



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS  
PLAN DE ESTUDIOS 2008 – PE: LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

**ASIGNATURA: DERECHO ADMINISTRATIVO**

ÁREA: ANALITICO  
ETAPA: DISCIPLINAR  
DURACIÓN: SEMESTRE  
TIPO DE CURSO:  
OBLIGATORIO  
REQUISITOS: NINGUNO

CLAVE: DA/T4/C8  
TOTAL HRS. SEMANA: 4  
HRS. TEÓRICAS: 4  
HRS. PRÁCTICAS:  
CRÉDITOS: 8

**OBJETIVO GENERAL:**

Al finalizar el curso el alumno distinguirá el marco conceptual de la administración pública y analizará críticamente la organización del Estado, sus órganos, su función, servicios públicos y patrimonio, los cuales también los ubicara dentro del contexto social para ubicar el objeto de estudio y razón de ser de la administración Pública.

TEMÁTICA	OBJETIVOS DE APRENDIZAJE	SUGERENCIAS DIDÁCTICAS	REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS
1. Estado y función administrativa. 1.1 La función administrativa del Estado. 1.2 Administración Pública y derecho. 1.3 Principio de legalidad de la administración 1.4 Los diversos regímenes jurídicos de la Administración. 1.5 El derecho administrativo como derecho común de la	Al finalizar la primera unidad el alumno  comprenderá y reconocerá el marco conceptual de	E.M. C.L. I.A. M.A. E.A. P.R.	Libro: 1,7,11

<p>administración.</p> <p>1.6 Las principales etapas de su proceso constructivo</p> <p>1.7 Concepto y principios rectores</p>	<p>la administración Pública.</p>	<p>D.T.</p>	
<p>2. La organización administrativa</p> <p>2.1 El órgano de la administración</p> <p>2.2 La función pública</p> <p>2.2.1 El régimen burocrático.</p> <p>2.2.2 El régimen de responsabilidades Administrativas de los servidores públicos.</p> <p>2.2.3 Valores éticos consagrados en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Art. 100, 113,122 y 134.</p> <p>2.2.3.1 Independencia</p> <p>2.2.3.2 Imparcialidad</p> <p>2.2.3.3 Legalidad</p> <p>2.2.3.4 Honradez</p> <p>2.2.3.5 Lealtad</p> <p>2.2.3.6 Eficiencia</p> <p>2.2.3.7 Excelencia</p> <p>2.2.3.8 Objetividad</p> <p>2.2.3.9 Profesionalismo</p> <p>2.3 Las principales formas de la organización Administrativa</p> <p>2.3.1 La centralización administrativa</p> <p>2.3.2 La desconcentración administrativa</p> <p>2.3.3 La descentralización administrativa</p>	<p>Al finalizar la unidad el alumno conocerá sobre la organización administrativa y sus principales formas de organización.</p>	<p>E.M. C.L. I.A. M.A. E.A. P.R. D.T.</p>	<p>Libros: 1,2, 4</p>

2.3.4 La empresa pública			
<p>3. La actividad de la administración pública.</p> <p>3.1 La función administrativa.</p> <p>3.2 La facultad reglamentaria.</p> <p>3.3 El acto administrativo.</p> <p>3.3.1 Panorama conceptual.</p> <p>3.3.2 La regulación del acto administrativo en La Ley Federal de Procedimiento Administrativo.</p> <p>3.3.3 Elementos: sujetos, objeto, forma, procedimiento y fin.</p> <p>3.3.4 Diversas formas de producción y de retiro.</p> <p>3.3.5 Legalidad, validez y eficacia.</p> <p>3.3.6 La facultad discrecional.</p> <p>3.3.7 Efectos del acto administrativo.</p> <p>3.3.8 La ejecución del acto administrativo.</p> <p>3.3.9 Irregularidades invalidantes y no Invalidantes del acto administrativo.</p> <p>3.3.10 Particularidades del régimen jurídico de los Actos administrativos</p> <p>3.3.11 La presunción de legalidad</p> <p>3.3.12 La acción de oficio a su ejecutoriedad.</p> <p>3.3.13 La técnica del silencio administrativo.</p> <p>3.3.14 El procedimiento administrativo y su regulación en la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.</p>			
<p>4. Servicios Públicos.</p> <p>4.1 Marco conceptual. Características.</p> <p>4.2 Diversas formas de prestación.</p>	<p>Al término de la unidad el alumno conocerá la prestación del servicio público.</p>	<p>E.M. C.L. I.A.</p>	<p>Libros: 1,7, 11</p>

<p>4.2.1 Directa</p> <p>4.2.2 Concesión.</p> <p>4.3 La requisa</p>		<p>M.A.</p> <p>E.A.</p> <p>P.R.</p> <p>D.T.</p>	
<p>5.- Los contratos de la administración.</p> <p>5.1 Los contratos administrativos.</p> <p>5.2 Los contratos no administrativos.</p> <p>5.3 Algunos tipos de contratos administrativos.</p> <p>5.3.1 Contratos de obra pública.</p> <p>5.3.2 Contrato de arrendamiento, adquisición y Servicios.</p>	<p>Al término de la unidad el alumno analizará y distinguirá los diferentes contratos que se aplican en la administración pública.</p>	<p>E.M.</p> <p>C.L.</p> <p>I.A.</p> <p>M.A.</p> <p>E.A.</p> <p>P.R.</p> <p>D.T.</p>	<p>Libros: 1,11</p>
<p>6. El poder sancionador de la administración pública.</p> <p>6.1 Marco conceptual.</p> <p>6.2 Algunas de sus principales manifestaciones.</p> <p>6.2.1 La multa</p> <p>6.2.2 La clausura.</p> <p>6.2.3 El decomiso.</p>	<p>Al término de la unidad el alumno conocerá las diferentes sanciones que se aplican dentro de la administración pública.</p>	<p>E.M.</p> <p>C.L.</p> <p>I.A.</p> <p>M.A.</p> <p>E.A.</p> <p>P.R.</p> <p>D.T.</p>	<p>Libros: 7,11</p>
<p>7. El Patrimonio del Estado.</p> <p>7.1 Marco conceptual.</p> <p>7.2 El régimen constitucional del patrimonio estatal.</p> <p>7.3 Diversos bienes que lo integran.</p> <p>7.3.1 Bienes del dominio público de la Federación.</p> <p>7.3.1.1 Concepto.</p> <p>7.3.1.2 Bienes de uso común.</p>	<p>Al término de la unidad el alumno analizará el régimen patrimonial del Estado de acuerdo a sus diversos bienes y formas de adquisición .</p>	<p>E.M.</p> <p>C.L.</p> <p>I.A.</p> <p>M.A.</p> <p>E.A.</p> <p>P.R.</p> <p>D.T.</p>	<p>Libros: 7,11</p>

<p>7.3.1.3 Bienes de dominio directo.  7.3.1.4 Zona económica exclusiva.  7.3.1.5 Bienes destinados a un servicio Público.  7.3.2 Bienes de dominio privado de la Federación.  7.3.2.1 Marco conceptual.  7.3.2.2 Bienes inmuebles de dominio Privado.  7.3.2.3 Bienes muebles de dominio Privado.  7.4 Formas de adquisición del dominio  7.4.1 Nacionalización  7.4.2 Expropiación.  7.4.3 Requisición.  7.4.4 Decomiso.  7.4.5 Esquilmos.  7.4.6 Abandono de bienes por los particulares.</p>			
<p>8. Justicia Administrativa.  8.1 Marco Conceptual.  8.2 La posición jurídica del administrado frente a la Administración pública.  8.3 Los controles sobre la administración pública.  8.3.1 Administrativos. Generalidades.  8.3.1.1 A instancia de la administración.  La Revisión de oficio, el control Jerárquico, etc.</p>	<p>Al término de la unidad el alumno conocerá los diferentes aspectos de la justicia administrativa para los efectos de su aplicación y cumplimiento.</p>	<p>E.M.  C.L.  I.A.  M.A.  E.A.  P.R.  D.T.</p>	<p>Libros: 6,2,4,8,9</p>

<p>8.3.1.2 A instancia del administrado. Los Recursos administrativos.</p> <p>8.3.1.2.1 Generalidades</p> <p>8.3.1.2.2 Recurso de revisión de la Ley Federal de Procedimientos Administrativos</p> <p>8.3.1.2.3 Recurso de revocación del Código Fiscal de la Federación.</p> <p>8.3.2 Políticos. Aprobación presupuestal Por el órgano legislativo etc.</p> <p>8.3.3 Jurisdicciones.</p> <p>8.4 La protección por vía no jurisdiccional de los Derechos del administrado.</p> <p>8.4.1 Los organismos protectores de los Derechos humanos: generalidades.</p> <p>8.4.2 La regulación uniforme del procedimiento Administrativo en México: generalidades.</p> <p>8.4.3 La responsabilidad del Estado : Generalidades.</p> <p>8.5 La vía jurisdiccional de protección de los Derechos e intereses legítimos del administrado.</p> <p>8.5.1 La jurisdicción contenciosa-administrativa En México. Generalidades</p> <p>8.5.1.1 La plenitud de jurisdicción.</p> <p>8.5.1.2 Los tribunales de mera anulación.</p> <p>8.5.2 Juicio ante el Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa.</p> <p>8.5.2.1 El Tribunal Federal de Justicia Fiscal</p>			
--	--	--	--

<p>Y Administrativa. Particularidades  Como órgano de control de legalidad  En materia administrativa.</p> <p>8.5.2.1.1 Naturaleza jurídica.</p> <p>8.5.2.1.2 Marco normativo.</p> <p>8.5.2.1.3 Estructura y ámbito competencial.</p> <p>8.5.2.2 El proceso jurisdiccional ante el  Tribunal Federal de Justicia Fiscal  Y Administrativa.</p> <p>8.5.2.2.1 Interés jurídico y diversidad de  Acciones.</p> <p>8.5.2.2.2 Oportunidad de ejercicio de la  Acción.</p> <p>8.5.2.2.3 Partes del proceso jurisdiccional.</p> <p>8.5.2.2.4 Demanda, contestación. Requisitos  De forma y fondo.</p> <p>8.5.2.2.5 Ampliación de demanda y  Contestación de ampliación.</p> <p>8.5.2.2.6 Improcedencia y sobreseimiento.</p> <p>8.5.2.2.7 Pruebas: tipos, oportunidad y  Modalidad de ofrecimiento,  Desahogo y valoración.</p> <p>8.5.2.2.8 Incidentes</p> <p>8.5.2.2.9 Suspensión.</p> <p>8.5.2.2.10 Causales de anulación.</p> <p>8.5.2.2.11 Sentencia: diversos sentidos y efectos.</p> <p>8.5.2.2.12 Recursos.</p> <p>8.5.2.2.13 Cumplimiento de sentencia.</p>			
---	--	--	--

### PERFIL PROFESIOGRÁFICO DEL DOCENTE

ESTUDIOS REQUERIDOS: Licenciatura, Maestría o Doctorado en Derecho.

EXPERIENCIA PROFESIONAL DESEABLE: Tener por lo menos 5 años de trabajo profesional en la materia Administrativa y Servicio Público.

OTROS REQUERIMIENTOS: Conocimientos sobre la enseñanza aprendizaje. Cuando se trate de profesores de nuevo ingreso, que acrediten un curso básico de teoría pedagógica y didáctica de la FCAel.

### RECURSOS DIDÁCTICOS

Pizarrón

Retroproyector

Cañón

### CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Exámenes parciales

Examen final

Trabajos y tareas fuera del aula

Participación en clase

### BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- 1.- ACOSTA ROMERO , MIGUEL, Teoría general del derecho administrativo, 10ª. Ed. México, Porrúa, 1991
- 2.- ACOSTA ROMERO, MIGUEL, et al., Ley Federal de Procedimiento Administrativo y Ley de Procedimiento Administrativo del Distrito Federal, comentadas 4ª ed., actualizada México, Porrúa, 1991
- 3.- ALCALA ZAMORA Y CASTILLO, Niceto, Cuestiones de Terminología Procesal, México, UNAM, Instituto de Investigaciones Jurídicas, 1972
- 4.- BRISEÑO SIERRA, Humberto, Estudios de Derecho Procesal, México, Cárdenas Editor y Distribuidor, 1980
- 5.- CARRILLO FLORES Antonio, La Defensa Jurídica de los Particulares frente a la administración en México, s.n.e., México Porrúa, 1939
- 6.- DELGADILLO GUTIERREZ. Luís Humberto, El Sistema de Responsabilidades de Servidores Públicos, 2ª ed.; México Porrúa, 1998
- 7.- FIX ZAMUDIO, Héctor, Introducción a la justicia Administrativa en el Ordenamiento Mexicano, México, El Colegio Nacional, 1983
- 8.- GUTIERREZ Y GONZALEZ, Ernesto, Derecho Administrativo y derecho administrativo al estilo mexicano (Teoría del Derecho Administrativo y Crítica a la Forma en que se Aplica ese Derecho por Múltiples Funcionarios de los Estados Unidos Mexicanos), México, Porrúa 1993.
- 9.- MARGAIN MANAURTOU, Emilio, De lo Contencioso Administrativo de Anulación o Ilegitimidad, 7ª ed. Corregida y Aumentada, México, Porrúa, 1998.



10.- NAVA NEGRETE, Alfonso, Derecho Procesal Administrativo, Pról. Dr. .Andrés Serra Rojas, México Porrúa, 1959.

11.- SANCHEZ PICHARDO, Alberto C., Los medios de Impugnación en Materia Administrativa. Recursos Administrativos, Juicio de Nulidad y Amparo. Doctrina Jurisprudencial y Formularios, México Porrúa, 1997.

12.- SERRA ROJAS, Andrés, Derecho Administrativo, Segundo Curso, 17ª ed., México, Porrúa, 1996.

### BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

#### LEGISLACION.

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

Ley Federal de Procedimiento Administrativo.

Ley Federal de Responsabilidades de los Servidores Públicos.

Código Fiscal de la Federación.

Ley Orgánica de la Administración Publica Federal y leyes relacionadas.

Reglamento Interior de la Secretaria de Contraloría y Desarrollo Administrativo.

Manual de Organización General de la Secretaria de Contraloría y Desarrollo General de la Secretaria de Contraloría y Desarrollo Administrativo.

### CLAVE DE SUGERENCIAS DIDÁCTICAS

E.M. EXPOSICIÓN DEL MAESTRO

C.L. CONTROL DE LECTURA

I.A. INVESTIGACIÓN POR PARTE DE  
LOS ALUMNOS

E.D. EXPOSICIÓN DIALÉCTICA

M.A. MATERIAL AUDIOVISUAL

V.C. VISITA DE CAMPO

E.A. EXPOSICIÓN DE LOS  
ALUMNOS

E.P. EJERCICIO PRÁCTICO

P.R. PREGUNTAS Y

RESPUESTAS

D.T. DISCUSIÓN DE TEMAS

C.D. CONFERENCIA