



PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE POR COMPETENCIAS.

I. IDENTIFICACIÓN DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE.

ORGANISMO ACADÉMICO: FCAel, IPRO e IPRES.								
PROGRAMA EDUCATIVO: Contador Público.					ÁREA DE CONOCIMIENTO: Academia de finanzas. ETAPA FORMATIVA: Disciplinaria. SEMESTRE: 5º			
FECHA DE APROBACIÓN POR H. CONSEJOS TÉCNICOS: 13 de Marzo del 2013 COMISIÓN ACADÉMICA DE ÁREA: 16 de Agosto del 2013 CONSEJO UNIVERSITARIO: 7 de Septiembre del 2013					PROGRAMA ELABORADO POR: C.P. José Luis Vargas Sánchez. C.P. Juan A. Álvarez de Anda. C.P. Salvador Méndez Medina. L.E. Juan Gallegos Camino. C.P. y M.A. Mariana Aranda Estrada.			
UNIDAD DE APRENDIZAJE: Análisis e interpretación de estados financieros.					FECHA DE ELABORACIÓN: 2013 FECHA DE REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN: 2013			
Clave:	Horas de Teoría:	Horas de Práctica:	Total de Horas:	Créditos:	Tipo de Unidad de Aprendizaje:	Carácter de la Unidad de aprendizaje:	Núcleo de formación:	Modalidad:
CCA5DAI327	2	3	5	7	Teórica práctica.	Obligatoria.	Disciplinario.	Presencial.
Prerrequisitos: Elaborar el balance general, estado de resultados, estado de flujos de efectivo, estado de costo producción y de lo vendido. Cálculo de interés simple y compuesto, valor futuro y presente.			Unidad(es) de aprendizaje antecedente(s). Contabilidad de activo y pasivo. Patrimonio y capital contable.		Unidad (es) de aprendizaje consecuente(s). Administración financiera. Formulación y evaluación de proyectos de inversión. Estrategias financieras.			

Programas Académicos en los que se imparte:

FCAel, IPRO e IPRES.

II. PRESENTACIÓN.

Con la presente unidad de aprendizaje el egresado determina políticas de la administración del efectivo, cuentas por cobrar, inventarios y cuentas por pagar a corto plazo, considerando la relación riesgo-rentabilidad con el fin de obtener una relación aceptable del capital de trabajo, así como elaborara los informes financieros, una vez aplicados los métodos de análisis financiero tanto verticales como horizontales a los estados financieros de las diversas entidades económicas y evalúa la situación misma de la empresa y conocer su posición en el mercado.

III. PROPÓSITO DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE.

Planear y controlar los recursos generados por la operación en el capital de trabajo mediante el análisis financiero para orientar políticas de eficiencia y rentabilidad.

IV. COMPETENCIAS PROFESIONALES.	V. CONTRIBUCIÓN DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE AL PERFIL DE EGRESO.
Analizar la información financiera de las entidades económicas en relación con su entorno para evaluar la situación financiera y mejorar la productividad.	A partir de esta unidad de aprendizaje el egresado utiliza las herramientas de análisis financiero en los estados financieros y formula políticas de operación; así como; determina formas de fondeo del capital de trabajo.

VI. ÁMBITOS DE DESEMPEÑO.

Público, privado y social.

VII. ESTRUCTURA DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE.

CONTENIDOS/UNIDADES DE COMPETENCIA.	SECUENCIA TEMÁTICA.
<p>1. Fundamentos financieros.</p> <p>2. Herramientas de análisis financiero.</p> <p>3. Administración del capital de trabajo.</p>	<p>1.1 Concepto, objetivo y funciones de las finanzas. 1.2 Valuación de activos financieros.</p> <p>2.1 Métodos de análisis financiero. 2.2 Tipos de análisis financiero. 2.3 Análisis de Flujo de efectivo y planeación financiera a corto plazo.</p> <p>3.1 Decisiones sobre la estructura del activo y el pasivo circulante. 3.2 Administración del efectivo y valores realizables. 3.3 Administración de cuentas por cobrar. 3.4 Administración de inventarios. 3.5 Fuentes de financiamiento del capital de trabajo.</p>

VIII. DESARROLLO DE CADA UNIDAD DE COMPETENCIA.

UNIDAD DE COMPETENCIA. 1	ELEMENTOS DE COMPETENCIA.		
	Conocimientos.	Habilidades.	Actitudes y Valores.
Fundamentos financieros.	Concepto, objetivo y funciones de las finanzas.	Explicar: El concepto de finanzas.	Responsabilidad.
<p>PROPÓSITO DE UNIDAD DE COMPETENCIA.</p> <p>Visualizar el contexto donde se desarrolla el administrador financiero identificando las funciones sustantivas a efecto de evaluar la situación financiera y mantener la suficiente liquidez y rentabilidad de la empresa.</p>	<p>Valuación de activos financieros.</p>	<p>De donde se obtiene la información financiera.</p> <p>El campo de acción de las finanzas y las funciones y responsabilidades del</p>	<p>Honestidad.</p> <p>Disposición para el trabajo colaborativo.</p> <p>Respeto.</p>

		administrador financiero. Calcular la rentabilidad de los valores del mercado de dinero.	
<p>Estrategias didácticas recomendadas:</p> <p>Investigación bibliográfica y de campo del concepto de finanzas, objetivo de las finanzas y de las funciones sustantivas del administrador financiero.</p> <p>Explicación por parte del docente sobre la determinación de la rentabilidad de los valores de mercado.</p> <p>Planteamiento de casos prácticos.</p>	<p>Recursos didácticos requeridos:</p> <p>Fuentes bibliográficas.(libros, revistas , artículos , entre otros).</p> <p>Direcciones electrónicas formales.</p> <p>Pizarrón.</p> <p>Marcadores.</p> <p>Cañón.</p> <p>Laptop.</p>	<p>Tiempo Destinado:</p> <p>15 horas: Teoría 6 horas Práctica 9 horas</p>	
EVALUACIÓN.			
Criterios de desempeño.		Productos o Evidencias.	
<p>Presentación adecuada, estructura de la información, ortografía y sintaxis.</p> <p>Aplicación del procedimiento y obtención del resultado.</p>		<p>Resumen individual de los temas investigados y participación en clase.</p> <p>Solución de casos prácticos.</p> <p>Examen teórico práctico.</p>	

UNIDAD DE COMPETENCIA. 2	ELEMENTOS DE COMPETENCIA.		
	Conocimientos.	Habilidades.	Actitudes y Valores.
Herramientas de análisis financiero.	Métodos de análisis financiero.	Identificar los tipos de análisis financiero.	Puntualidad.
<p>PROPÓSITO DE UNIDAD DE COMPETENCIA.</p> <p>Aplicar los métodos verticales y horizontales a los estados financieros de la entidad económica, para generar un informe sobre la situación de la empresa tanto de ella misma como su relación con otras del mismo giro.</p>	<p>Tipos de análisis financiero.</p> <p>Análisis de Flujo de efectivo y planeación financiera a corto plazo.</p>	<p>Identificar los renglones del balance general y del estado de resultados para la aplicación de los métodos de análisis.</p> <p>Informar a la administración superior sobre los resultados del análisis.</p>	<p>Disposición al trabajo colaborativo.</p>
<p>Estrategias didácticas recomendadas:</p> <p>Investigación bibliográfica de los temas referidos.</p> <p>Planteamiento por parte del docente de ejercicios prácticos.</p> <p>Estructura del informe de análisis.</p>	<p>Recursos didácticos requeridos:</p> <p>Fuentes bibliográficas.(libros, revistas , artículos , entre otros).</p> <p>Direcciones electrónicas formales.</p> <p>Pizarrón.</p> <p>Marcadores.</p> <p>Cañón.</p> <p>Laptop.</p>	<p>Tiempo Destinado:</p> <p>25 horas: Teoría 10 horas Práctica 15 horas</p>	

EVALUACIÓN.	
Criterios de desempeño.	Productos o Evidencias.
<p>Explica los tipos de análisis financiero.</p> <p>Identifica la estructura del informe de análisis.</p>	<p>Mapa conceptual de la investigación bibliográfica de los métodos de análisis.</p> <p>Entrega de la solución de ejercicios prácticos.</p> <p>Entrega del informe de análisis.</p> <p>Examen escrito.</p>

UNIDAD DE COMPETENCIA. 3	ELEMENTOS DE COMPETENCIA.		
	Conocimientos.	Habilidades.	Actitudes y Valores.
Administración del capital de trabajo.	Decisiones sobre la estructura del activo y el pasivo circulante.	Administrar el inventario en base al número de días, cantidad económica de pedido y el punto de orden.	Responsabilidad.
<p>PROPÓSITO DE UNIDAD DE COMPETENCIA.</p> <p>Determinar políticas de administración del activo circulante y pasivo a corto considerando la relación riesgo- rentabilidad para la obtención de la estructura razonable del capital de trabajo.</p>	<p>Administración del efectivo y valores realizables.</p> <p>Administración de cuentas por cobrar.</p> <p>Administración de inventarios.</p> <p>Fuentes de financiamiento del capital de trabajo.</p>	<p>Administrar el efectivo en base al costo de oportunidad y los días del efectivo con el método Baumol.</p> <p>Administrar las cuentas por cobrar en base a la rotación y días de cuentas por cobrar.</p>	<p>Disposición al Trabajo colaborativo.</p>

		<p>Determinar políticas de otorgamiento de crédito.</p> <p>Administra las cuentas por pagar en base a la rotación y días de cuentas por pagar.</p> <p>Determinar la tasa equivalente para el aprovechamiento o no de los descuentos por pronto pago.</p> <p>Determinar la mejor fuente de financiamiento considerando el costo de oportunidad.</p>	
<p>Estrategias didácticas recomendadas:</p> <p>Investigación bibliográfica para exponer por equipos.</p> <p>Planteamiento por parte del docente de casos prácticos.</p> <p>Video sobre la secuencia temática.</p>	<p>Recursos didácticos requeridos:</p> <p>Fuentes bibliográficas.(libros, revistas , artículos , entre otros).</p> <p>Direcciones electrónicas formales.</p> <p>Pizarrón.</p> <p>Marcadores.</p> <p>Cañón.</p> <p>Laptop.</p>	<p>Tiempo Destinado:</p> <p>40 horas:</p> <p>Teoría 16 horas</p> <p>Práctica 24 horas</p>	

EVALUACIÓN.	
Criterios de desempeño.	Productos o Evidencias.
Determina políticas de inventarios, de otorgamiento de crédito, de obtención de financiamiento, inversión de excedentes de efectivo.	Exposición en power point por equipo de la investigación bibliográfica. Entrega de solución de casos prácticos. Resumen del video de la secuencia temática. Examen escrito.

IX. EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN RECOMENDADA.

I El alumno tiene derecho a la calificación siempre y cuando cumpla con lo establecido en el reglamento de exámenes en relación a las asistencias.

II integración de la evaluación final.

Resumen.	10 %
Participación en clase.	5 %
Solución de casos prácticos.	20 %
Presentación en power point.	15 %
Mapa conceptual.	2 %
Informe de análisis.	8 %
Examen.	40 %
Total.	100 %

X. PERFIL DEL DOCENTE.

Estudios requeridos: Cédula profesional de Contador Público o en área económico-financieros equivalente, tener conocimientos y habilidades en el manejo de software contable y Excel con funciones financieras, haber tomado cursos de pedagogía.

Experiencia profesional: Tener experiencia mínima de tres años en el área de finanzas.

Disposición para realizar las siguientes actividades:

Diseñador/planificador.

Gestor del proceso de aprendizaje.

Experto y asesor.

Tutor (Acompañamiento académico).

Investigador.

Consejero (Acompañamiento administrativo).

XI. BIBLIOGRAFÍA.

BÁSICA.

1. Stephen A. Ross, Randolph W. Westerfield, Branford D. Jordan, Fundamentos de Finanzas Corporativas, 8ª edición México. McGraw Hill, 2005.
2. Weston J.Fred, Copeland Thomas E., Finanzas en Administración, 8º edición Ed., México, McGraw Hill, 1995.
3. Briham, Eugene F., Huston, Joel F., Fundamentos de Administración Financiera, 10ª edición México, Thomson, 2005.
4. Perdomo Moreno Abraham , Métodos y modelos básicos de planeación financiera, México., ediciones PEMA,2002

COMPLEMENTARÍA.

1. Gitman, Lawrence, Fundamentos de administración financiera, 10ª. Edición. México, Pearson Educación ,2003.
2. Van Horne, James, 1994, (et al) Fundamentos de Administración financiera, 11ª edición. Pearson Educación .2002.
3. Ortega Castro Alfonso, introducción a las finanzas, México, Mc Graw Hill, 2002.