



PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE POR COMPETENCIAS.

I. IDENTIFICACIÓN DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE.

UNIDAD ACADÉMICA: FCA e I, IPRO e IPRES.								
PROGRAMA EDUCATIVO: Contador Público.					ÁREA DE CONOCIMIENTO: Academia de Auditoría. ETAPA FORMATIVA: Disciplinaria. SEMESTRE: 7°			
FECHA DE APROBACIÓN POR H. CONSEJOS TÉCNICOS: COMISIÓN ACADÉMICA DE ÁREA: CONSEJO UNIVERSITARIO:					PROGRAMA ELABORADO POR: C.P. Laura Servín Melgar. C.P. José Aurelio Tovar Reyes. C.P.C. Rey Martínez Mendoza.			
NOMBRE DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE: Dictámenes e Informes Especiales.					FECHA DE ELABORACIÓN: FECHA ACTUALIZACIÓN:		2013 2013	
Clave:	Horas de Teoría:	Horas de Práctica:	Total de Horas:	Créditos:	Tipo de Unidad de Aprendizaje:	Carácter de la Unidad de aprendizaje:	Núcleo de formación:	Modalidad:
CCA7DDI238	3	2	5	8	Teórico Práctico.	Obligatoria.	Disciplinario.	Presencial.
Prerrequisitos: Conceptos de los elementos del control interno. Técnicas y procedimientos de auditoría. Elaboración de papeles de trabajo de auditoría.			Unidad(es) de aprendizaje antecedente(s): Fundamentos de contabilidad financiera. Elaboración de estados financieros. Estudio y evaluación del control interno. Fundamentos de auditoría. Procedimientos de auditoría.			Unidad (es) de aprendizaje consecuente(s): Práctica de auditoría. Optativa.		
Programas Académicos en los que se imparte: FCAeI, IPRO e IPRES.								

II. PRESENTACIÓN.

Con la presente unidad de aprendizaje el egresado se desempeña profesionalmente y aplica las normas internacionales de auditoría y la normatividad fiscal, relativas al dictamen de estados financieros y fiscal, indispensables para fundamentar la opinión e informes de auditoría de estados financieros que realiza en diferentes entidades económicas, para una adecuada toma de decisiones cualitativas.

III. PROPÓSITO DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE.

Aplicar las normas internacionales de auditoría y demás disposiciones relativas, en la determinación de la responsabilidad que tiene el auditor de formarse una opinión e informar sobre los estados financieros con fines generales y consideraciones especiales, incluyendo el dictamen para efectos fiscales; para examinar estados financieros con calidad.

Para estos efectos se considera en el proceso enseñanza aprendizaje, las siguientes unidades de competencia: Dictamen de estados financieros, Dictamen para fines fiscales e Informes especiales.

IV. COMPETENCIAS PROFESIONALES.	V. CONTRIBUCIÓN DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE AL PERFIL DE EGRESO.
Aplicar las Normas Internacionales de Auditoría y Normas para Atestiguar, Revisión y otros Servicios Relacionados, emitidas por el IFAC (International Federation of Accountants) y el IMCP (Instituto Mexicano de Contadores Públicos) y demás disposiciones relativas y coincidir en el ejercicio de la actividad de la auditoría nacional e internacional para llevar a cabo exámenes de información financiera con calidad.	A partir de esta unidad de aprendizaje el egresado elabora la estructura y el contenido del informe de auditoría emitido, como resultado de una auditoría de estados financieros en el contexto de un conjunto completo de estados financieros con fines generales y el modo en que el informe de auditoría se ve afectado cuando el auditor expresa una opinión modificada o incluye un párrafo de énfasis o un párrafo de otras cuestiones en el informe de auditoría, incluyendo el dictamen para fines fiscales para una adecuada toma de decisiones.

VI. ÁMBITOS DE DESEMPEÑO.

Privado, público y social.

VII. ESTRUCTURA DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE.

CONTENIDOS/UNIDADES DE COMPETENCIA.	SECUENCIA TEMÁTICA.
1. Dictamen de estados financieros.	1.1 Formación de la opinión y emisión del informe de auditoría sobre los estados financieros. (NIA 700) 1.2 Opinión modificada en el informe emitido por auditor independiente. (NIA 705) 1.3 Párrafos de énfasis y párrafos sobre otras cuestiones en el informe emitido por el auditor independiente. (NIA 706) 1.4 Información comparativa de periodos anteriores y estados comparativos. (NIA 710) 1.5 Responsabilidades del auditor con respecto a otra información incluida en los documentos que contienen los estados financieros auditados. (NIA 720)
2. Dictamen para fines fiscales.	2.1 Registro del contador público ante autoridades fiscales. 2.2 Normas legales para la emisión del dictamen. 2.3 Tipos de dictamen para fines fiscales. 2.4 Revisión del dictamen por las autoridades fiscales y sanciones.
3. Informes especiales.	3.1 Auditorías de estados financieros preparados de conformidad con un marco de información con fines específicos. (NIA 800) 3.2 Auditoría de un solo estado financiero o de un elemento, cuenta o partida específicos de un estado financiero. (NIA 805) 3.3 Encargos para informar sobre estados financieros. (NIA 810)

UNIDAD DE COMPETENCIA. 1	ELEMENTOS DE COMPETENCIA.		
	Conocimientos.	Habilidades.	Actitudes y Valores.
Dictamen de estados financieros.	Formación de la opinión y emisión del informe de auditoría sobre los estados financieros.	Elaborar informe de auditoría.	Disposición para el trabajo en equipo.
<p>PROPÓSITO DE LA UNIDAD DE COMPETENCIA.</p> <p>Establecer conforme a normas internacionales de auditoría, la responsabilidad que tiene el auditor de formarse una opinión sobre los estados financieros, de la estructura y el contenido del informe de auditoría de estados financieros con fines generales para llevar a cabo exámenes de información financiera con calidad.</p>	<p>Opinión modificada en el informe emitido por auditor independiente.</p> <p>Párrafos de énfasis y párrafos sobre otras cuestiones en el informe emitido por el auditor independiente.</p> <p>Información comparativa de periodos anteriores y estados comparativos.</p> <p>Responsabilidades del auditor con respecto a otra información incluida en los documentos que contienen los estados financieros auditados.</p>	<p>Diferenciar tipos de opinión.</p> <p>Hacer informe con párrafo de énfasis.</p>	<p>Alto sentido de responsabilidad.</p> <p>Honestidad en su trabajo.</p>
<p>Estrategias didácticas recomendadas:</p> <p>Investigación de cuál es la responsabilidad del auditor al emitir su opinión.</p>	<p>Recursos didácticos requeridos:</p> <p>Fuentes bibliográficas.</p> <p>Direcciones electrónicas.</p> <p>Pintarrón.</p>	<p>Tiempo Destinado:</p> <p>30 horas: Teoría 18 horas. Práctica 12 horas.</p>	

<p>Exposición clara en equipo sobre la estructura del informe de auditoría.</p> <p>Elaboración de un informe de auditoría con los elementos que lo integran.</p> <p>Determinación individualmente de la diferencia entre el informe de auditoría y la opinión que emite el auditor.</p>	<p>Marcadores.</p> <p>Cañón.</p> <p>Laptop.</p>	
EVALUACIÓN.		
Criterios de desempeño.	Productos o Evidencias.	
<p>Elabora un informe de auditoría con los elementos que lo integran para determinar si el conocimiento se transfirió bien, distinguiéndolo de los diferentes tipos de dictámenes que emite el auditor.</p> <p>Investiga lo relativo a la responsabilidad del auditor al emitir su informe para su discusión.</p>	<p>Investigación responsabilidad del auditor al emitir su opinión.</p> <p>Exposiciones sobre la estructura del informe de auditoría.</p> <p>Trabajos informe de auditoría con los elementos que lo integran.</p> <p>Examen.</p>	

UNIDAD DE COMPETENCIA. 2	ELEMENTOS DE COMPETENCIA.		
	Conocimientos.	Habilidades.	Actitudes y Valores.
Dictamen para fines fiscales.	Registro del contador público ante autoridades fiscales.	Entender las disposiciones fiscales en materia de elaboración del dictamen fiscal.	Honestidad.
<p>PROPÓSITO DE UNIDAD DE COMPETENCIA.</p> <p>Determinar el dictamen fiscal, conforme a disposiciones fiscales relativas, para preparar dictámenes fiscales fundamentados en la normatividad respectiva y de calidad.</p>	<p>Normas legales para la emisión del dictamen.</p> <p>Tipos de dictamen para fines fiscales.</p> <p>Revisión del dictamen por las autoridades fiscales y sanciones.</p>	<p>Preparar el Dictamen Fiscal fundamentado en las disposiciones relativas.</p>	<p>Responsabilidad.</p> <p>Disposición para el trabajo en equipo.</p>
<p>Estrategias didácticas recomendadas:</p> <p>Investigación bibliográfica sobre el tema de dictamen fiscal, sanciones y facultades de revisión de la autoridad competente.</p> <p>Desarrollo de ejercicios prácticos para aprender como elaborar un dictamen de auditoría con fines fiscales.</p>	<p>Recursos didácticos requeridos:</p> <p>Fuentes bibliográficas.</p> <p>Direcciones electrónicas.</p> <p>Pintarrón.</p> <p>Marcadores.</p> <p>Cañón.</p> <p>Laptop.</p>	<p>Tiempo Destinado:</p> <p>30 horas:</p> <p>Teoría 18 horas.</p> <p>Práctica 12 horas.</p>	

EVALUACIÓN.	
Criterios de desempeño.	Productos o Evidencias.
Prepara el dictamen fiscal con todos los requisitos que demanda la normatividad tributaria para dar cumplimiento a disposiciones legales respectivas.	Investigación sobre el tema de dictamen fiscal, sanciones y facultades de revisión de la autoridad competente. Trabajos para aprender como elaborar un dictamen de auditoría con fines fiscales. Examen.

UNIDAD DE COMPETENCIA. 3	ELEMENTOS DE COMPETENCIA.		
	Conocimientos.	Habilidades.	Actitudes y Valores.
<p>Informes especiales.</p> <p>PROPÓSITO DE UNIDAD DE COMPETENCIA.</p> <p>Preparar estados financieros, de conformidad con un marco de información con fines específicos contemplados en las normas internacionales de auditoría, para elaborar información financiera útil en la toma de decisiones.</p>	<p>Auditorías de estados financieros preparados de conformidad con un marco de información con fines específicos.</p> <p>Auditoría de un solo estado financiero o de un elemento, cuenta o partida específicos de un estado financiero.</p> <p>Encargos para informar sobre estados financieros.</p>	<p>Elaborar estados financieros con un marco de información con fines específicos.</p> <p>Hacer informe de auditoría de un solo estados financiero, cuenta o partida específica.</p> <p>Preparar el encargo para informar sobre estados financieros.</p>	<p>Honestidad.</p> <p>Responsabilidad.</p> <p>Respeto.</p>
<p>Estrategias didácticas recomendadas:</p> <p>Investigación bibliográfica y exposición sobre el tema de informes especiales.</p> <p>Desarrollo de ejercicios prácticos para aprender como elaborar un Informe Especial.</p>	<p>Recursos didácticos requeridos:</p> <p>Fuentes bibliográficas.</p> <p>Direcciones electrónicas.</p> <p>Pizarrón.</p> <p>Marcadores.</p> <p>Cañón.</p> <p>Laptop.</p>	<p>Tiempo Destinado:</p> <p>20 horas: Teoría 12 horas. Práctica 8 horas.</p>	

EVALUACIÓN.	
Criterios de desempeño.	Productos o Evidencias.
Elabora los diferentes informes especiales con claridad, distinguiéndolos según el marco de información específico y el encargo de auditoría.	<p>Investigación sobre el tema de informes especiales.</p> <p>Exposición sobre el tema de informes especiales.</p> <p>Trabajos como elaborar un Informe Especial.</p> <p>Examen.</p>

IX. EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN RECOMENDADA.

I. El alumno adquiere derecho a la calificación siempre y cuando cumpla con lo establecido en el reglamento de exámenes en razón del cumplimiento con las asistencias durante el semestre.

II. Integración de la evaluación final.

Investigación.	10 %
Exposiciones.	10 %
Trabajos y ejercicios prácticos.	30 %
Examen.	50%
Total	100 %

X. PERFIL DOCENTE.

Estudios requeridos: Cédula profesional de contador público o equivalente, tener conocimientos y habilidades en el manejo de software de auditoría, haber tomado cursos de pedagogía.

Experiencia mínima de cinco años en el área de auditoría de estados financieros.

Disposición para realizar las siguientes actividades:

Diseñador/planificador.

Gestor del proceso de aprendizaje.

Experto y asesor.

Tutor (Acompañamiento académico).

Investigador.

Colaborador.

Consejero (Acompañamiento administrativo).

XI. BIBLIOGRAFÍA.

BÁSICA.

1. Normas de auditoría, para atestiguar, revisión y otros servicios relacionados, IMCP, segunda edición 2012.
2. Código fiscal de la federación y su reglamento vigentes.
3. Ley del seguro social y reglamento vigente.
4. Ley del infonavit vigente.

COMPLEMENTARÍA.

1. Direcciones electrónicas: IMCP, SAT, IFAC