



PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE POR COMPETENCIAS

I. IDENTIFICACIÓN DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE:

ORGANISMO ACADÉMICO: FCAel, IPRO e IPRES.								
PROGRAMA EDUCATIVO: Contador Público					ÁREA DE CONOCIMIENTO: Academia de administración. ETAPA FORMATIVA: Disciplinaria. SEMESTRE: 5º			
FECHA DE APROBACIÓN POR H. CONSEJOS TÉCNICOS: 13 de Marzo del 2013 COMISIÓN ACADÉMICA DE ÁREA: 16 de Agosto del 2013 CONSEJO UNIVERSITARIO: 7 de Septiembre del 2013					PROGRAMA ELABORADO POR: M.A. Marisela Orduña Cano. M.A. Ma. Dolores Valdez Álvarez. L.A. Salvador Corona Díaz.			
UNIDAD DE APRENDIZAJE: Liderazgo					FECHA DE ELABORACIÓN: 2013 FECHA DE REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN: 2013			
Clave:	Horas de Teoría:	Horas de Práctica:	Total de Horas:	Créditos:	Tipo de Unidad de Aprendizaje:	Carácter de la Unidad de aprendizaje:	Núcleo de formación:	Modalidad:
CCA5DLI327	2	3	5	7	Teórica práctica.	Obligatoria.	Disciplinario.	Presencial.
Prerrequisitos: Conceptos básicos de administración y de recursos humanos			Unidad(es) de aprendizaje antecedente(s): Administración de recursos humanos. Ética y responsabilidad social.		Unidad (es) de aprendizaje consecuente(s): Administración financiera.			
Programas Académicos en los que se imparte: FCAel, IPRO e IPRES.								

II. PRESENTACIÓN.

En esta unidad de aprendizaje el alumno, lidera grupos de trabajo colaborativo para lograr fines que satisfagan necesidades sociales desempeñándose con un alto carácter ético, humanista y de responsabilidad al medio ambiente.

III. PROPÓSITO DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE.

Identificar y aplicar habilidades directivas básicas: personales, interpersonales, de grupo y de comunicación para manejar conflictos a través de procesos de negociación y lograr organizaciones competitivas.

IV. COMPETENCIAS PROFESIONALES.	V. CONTRIBUCIÓN DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE AL PERFIL DE EGRESO.
Liderar grupos de trabajo colaborativo para lograr fines que satisfagan necesidades sociales desempeñándose con un alto carácter ético, humanista y de responsabilidad al medio ambiente.	A través del desarrollo de los contenidos de esta unidad de aprendizaje el estudiante: identifica y aplica habilidades administrativas que permitan lograr organizaciones competitivas a nivel mundial.

VI. ÁMBITOS DE DESEMPEÑO.

Público, privado y social.

VII. ESTRUCTURA DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE.

CONTENIDOS.	SECUENCIA TEMÁTICA.
1. Introducción al liderazgo.	1.1. Definición de liderazgo y características que identifican al líder.
	1.2. Diferencias entre líder y jefe.
	1.3. Tipos de liderazgo.
	1.4. El líder como agente de cambio en las organizaciones.
2. Liderazgo Organizacional.	2.1.- Estilos de dirección.
	2.2.- Organización y coordinación personal y de grupo.
	2.3.- Desarrollo y evaluación del rendimiento.
	2.4.- Toma de decisiones.
3. Comunicación.	3.1.- Conocimiento compartido y discutido.
	3.2.- Comunicación asertiva, clara y homogénea.
	3.3.- Habilidades específicas de comunicación.
	3.4.- Retroalimentación y mejora continua.
4. Motivación.	4.1.- Teorías de la motivación.
	4.2.- Motivación intrínseca.
	4.3.- Motivación extrínseca.
	4.4.- Pirámide de las necesidades.

VIII. DESARROLLO DE CADA UNIDAD DE COMPETENCIA.

UNIDAD DE COMPETENCIA. 1	ELEMENTOS DE COMPETENCIA.		
	Conocimientos.	Habilidades.	Actitudes y Valores.
Introducción al liderazgo.	Definición de liderazgo y características que identifican al líder. Diferencias entre líder y jefe. Tipos de liderazgo. El líder como agente de cambio en las organizaciones.	Identificar los diferentes tipos de liderazgo que permitan lograr cambios en las organizaciones.	Trabajo en equipo. Responsabilidad. Honestidad. Servicio. Empatía.
<p>PROPÓSITO DE UNIDAD DE COMPETENCIA.</p> <p>Identificar los diferentes tipos de liderazgo dentro de las organizaciones para proponer y lograr cambios en el ámbito de recursos humanos.</p>			
<p>Estrategias didácticas recomendadas:</p> <p>Investigación sobre las características que identifican a los líderes.</p> <p>Exposición por equipo de los tipos de liderazgo.</p> <p>Planteamiento de casos prácticos del líder como agente de cambio.</p>	<p>Recursos didácticos requeridos:</p> <p>Cañón.</p> <p>Bibliografía.</p> <p>Ligas de investigación confiables en internet.</p> <p>Pintarrón.</p> <p>Equipo de cómputo.</p> <p>Marcadores.</p>	<p>Tiempo Destinado:</p> <p>30 horas: Teoría 12 horas, Práctica 18 horas.</p>	
EVALUACIÓN.			
Criterios de desempeño.		Productos o Evidencias.	
<p>Expresa las características que identifican a los líderes.</p> <p>Explica los tipos de liderazgo y la influencia que tiene el líder como agente de cambio.</p>		<p>Mapa conceptual de las características que identifican a los líderes.</p> <p>Ensayo de los tipos de liderazgo y su influencia como agente de cambio</p> <p>Examen.</p>	

UNIDAD DE COMPETENCIA. 2	ELEMENTOS DE COMPETENCIA.		
	Conocimientos.	Habilidades.	Actitudes y Valores.
Liderazgo Organizacional.	Estilos de dirección.	Diseñar planes de acción que incrementen los niveles de desempeño individual y organizacional.	Respeto a la dignidad de la persona. Trabajo en equipo. Responsabilidad. Compromiso.
<p>PROPÓSITO DE UNIDAD DE COMPETENCIA.</p> <p>Tomar decisiones de manera coordinada, orientada a la evaluación del desempeño para eficientar el desarrollo organizacional.</p>	<p>Organización y coordinación personal y de grupo.</p> <p>Desarrollo y evaluación del rendimiento.</p> <p>Toma de decisiones.</p>		
<p>Estrategias didácticas recomendadas:</p> <p>Investigación sobre los estilos de dirección.</p> <p>Exposición por equipo de los estilos de dirección.</p> <p>Planteamiento de casos prácticos para toma de decisiones.</p>	<p>Recursos didácticos requeridos:</p> <p>Cañón.</p> <p>Bibliografía.</p> <p>Ligas de investigación confiables en internet.</p> <p>Pintarrón.</p> <p>Equipo de cómputo.</p> <p>Marcadores.</p>	<p>Tiempo Destinado:</p> <p>15 horas: Teoría 6 horas. Práctica 9 horas.</p>	
EVALUACIÓN.			
Criterios de desempeño.		Productos o Evidencias.	
<p>Expone los puntos solicitados de los estilos de dirección de manera clara.</p> <p>Adecuada toma de decisiones en la resolución de casos prácticos.</p>		<p>Exposición de los estilos de dirección.</p> <p>Solución de casos prácticos.</p> <p>Examen</p>	

UNIDAD DE COMPETENCIA. 3	ELEMENTOS DE COMPETENCIA.		
	Conocimientos.	Habilidades.	Actitudes y Valores.
Comunicación.	Conocimiento compartido y discutido.	Utilizar los diferentes canales de comunicación que permitan el conocimiento compartido y discutido.	Tolerancia. Trabajo en equipo. Empatía. Responsabilidad. Asertividad.
PROPÓSITO DE UNIDAD DE COMPETENCIA. Identificar la importancia y aplicación de la comunicación efectiva en las organizaciones para eficientar la información.	Comunicación asertiva, clara y homogénea. Habilidades específicas de comunicación. Retroalimentación y mejora continua.		
Estrategias didácticas recomendadas: Investigación de la importancia de la comunicación, tipos y canales de comunicación.	Recursos didácticos requeridos: Cañón. Bibliografía. Ligas de investigación confiables en internet. Pintarrón. Equipo de cómputo. Marcadores.		Tiempo Destinado: 15 horas: Teoría 6 horas. Práctica 9 horas.
EVALUACIÓN.			
Criterios de desempeño.		Productos o Evidencias.	
Expresa a través de un ensayo la importancia de la comunicación. Explica el uso de los tipos y canales de comunicación.		Ensayo de la importancia de la comunicación. Mapa conceptual de los tipos y canales de comunicación. Examen.	

UNIDAD DE COMPETENCIA. 4	ELEMENTOS DE COMPETENCIA.		
	Conocimientos.	Habilidades.	Actitudes y Valores.
Motivación.	Teorías de la motivación.	Lograr efectivamente la participación del capital humano en los objetivos de la organización.	Tolerancia.
<p>PROPÓSITO DE UNIDAD DE COMPETENCIA.</p> <p>Aplicar los aspectos motivacionales de la organización para fomentar un buen clima laboral.</p>	<p>Motivación intrínseca.</p> <p>Motivación extrínseca.</p> <p>Pirámide de las necesidades.</p>	<p>Crear un ambiente de cooperación sustentado en la automotivación.</p>	<p>Trabajo en equipo.</p> <p>Empatía.</p> <p>Responsabilidad.</p> <p>Asertividad.</p>
<p>Estrategias didácticas recomendadas:</p> <p>Investigación sobre las teorías motivacionales.</p> <p>Explicación por parte del docente de la motivación intrínseca y extrínseca</p>	<p>Recursos didácticos requeridos:</p> <p>Cañón.</p> <p>Bibliografía.</p> <p>Ligas de investigación confiables en internet.</p> <p>Pintarrón.</p> <p>Equipo de cómputo.</p> <p>Marcadores.</p>	<p>Tiempo Destinado:</p> <p>20 horas:</p> <p>Teoría 8 horas.</p> <p>Práctica 12 horas.</p>	
EVALUACIÓN.			
Criterios de desempeño.		Productos o Evidencias.	
<p>Identifica y utiliza las teorías motivacionales.</p> <p>Explica las diferencias y semejanzas de la motivación intrínseca y extrínseca.</p>		<p>Mapa conceptual de las diferentes teorías motivacionales.</p> <p>Cuadro comparativo de las diferencias y semejanzas de la motivación intrínseca y extrínseca.</p> <p>Examen.</p>	

IX. EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN RECOMENDADA.

I El alumno tiene derecho a la calificación siempre y cuando cumpla con lo establecido en el reglamento de exámenes en relación a las asistencias.

II Integración de la evaluación final.

Examen.	40%
Solución de ejercicios y casos prácticos.	20%
Mapas conceptuales.	20%
Exposición.	10%
Ensayo	10%
Total.	100 %

X. PERFIL DEL DOCENTE.

Estudios requeridos: Cédula profesional de la licenciatura en administración o equivalente con especialidad en habilidades directivas y haber tomado cursos de pedagogía.

Experiencia profesional: Tener experiencia mínima de tres años en el manejo de personal.

Disposición para realizar las siguientes actividades:

Diseñador/planificador.

Gestor del proceso de aprendizaje.

Experto y asesor.

Tutor (Acompañamiento académico).

Investigador.

Colaborador.

Consejero (Acompañamiento administrativo).

XI. BIBLIOGRAFÍA.

BÁSICA.	COMPLEMENTARÍA.
<ol style="list-style-type: none">1. Malone, Samuel A. <i>Las Habilidades Directivas Clave</i>, Barcelona, España: Ediciones Deusto, 2003.2. Madrigal Torres, Berta Ermila, Adriana Baltazar Silva, Rita Franco García, Angélica Leticia Ochoa Ramos y Guillermo Vázquez Ávila, <i>Habilidades Directivas</i>, México, D.F.: McGraw-Hill, 2002.3. Whetten David y Cameron Kim (2005), <i>Desarrollo de habilidades directivas</i>, Pearson y Prentice Hall, México.4. Vroom V,H Y Deci E.L. (1982), <i>Motivación y alta dirección</i>, Trillas, México.5. Siliceo, A. (1994), <i>Liderazgo para la productividad en México</i>, Limusa, México	<ol style="list-style-type: none">1. Senge, Peter (1995), <i>La quinta disciplina en la práctica</i>, Gránica, España.2. Goleman, Daniel. <i>Inteligencia emocional</i>. Editorial Kairos.3. Siliceo Aguilar, Alfonso. <i>Líderes para el siglo XXI</i>. Editorial Mc Graw Hill.