



PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE POR COMPETENCIAS

I IDENTIFICACIÓN DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

UNIDAD ACADÉMICA: F.C.A. e I., IPRES e IPRO								
PROGRAMA EDUCATIVO: : Contador Público					AREA ACADEMIACA : Academia de auditoria (optativa) ETAPA CURRICULAR: Terminal SEMESTRE: 7ª Semestre (optativa 2)			
FECHA DE APROBACIÓN POR H. CONSEJOS TÉCNICO: COMITE ACADÉMICO DE ÁREA: CONSEJO UNIVERSITARIO:					PROGRAMA ELABORADO POR: C.P. Adolfa Judith Vázquez Maldonado C.P. Cristóbal Spínola Navarro			
NOMBRE DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE: Normas para atestiguar, revisión y otro servicios relacionados.					FECHA DE ELABORACIÓN: 2012 FECHA DE REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN: 2012			
Clave	Horas de Teoría	Horas de Práctica	Total de horas	Créditos	Tipo de Unidad de Aprendizaje	Carácter de la Unidad de aprendizaje	Núcleo de formación	Modalidad
OPTATIVA	0	5	5	5	Práctica	Optativa	Terminal	Presencial
Prerrequisitos: Conceptos básicos de auditoría. Normas de auditoría. Conceptos de diferentes tipos de dictámenes.			Unidad(es) de aprendizaje antecedente Fundamentos de auditoría. Dictámenes e informes especiales			Unidad (es) de aprendizaje consecuentes Ninguna		

Programas Académicos en los que se imparte: F.C.A. e I., IPRO e IPRES		

II PRESENTACIÓN

La presente unidad de aprendizaje contribuye a que el egresado pueda aplicar las Normas Internacionales de Auditoría y Normas para atestiguar, revisión y otros servicios relacionados, emitidas por el IFAC (International Federation of Accountants) y el IMCP (Instituto Mexicano de Contadores Públicos), Permitiendo al alumno un amplio marco de referencia para una variedad de servicios que le son solicitados a la profesión contable, de las distintas entidades económicas.

III PROPÓSITO DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

Aplicar las Normas Internacionales de Auditoría y Normas para atestiguar, revisión y otros servicios relacionados, emitidas por el IFAC (International Federation of Accountants) y el IMCP (Instituto Mexicano de Contadores Públicos), para tener los lineamientos profesionales orientados a la prestación de servicios con calidad.

IV. COMPETENCIAS PROFESIONALES	V. CONTRIBUCIÓN DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE AL PERFIL DE EGRESO
<p>. Aplicar las Normas Internacionales de Auditoría y Normas para Atestiguar, Revisión y otros Servicios Relacionados, emitidas por el IFAC (International Federation of Accountants) y el IMCP (Instituto Mexicano de Contadores Públicos) y demás disposiciones relativas, para llevar a cabo exámenes de información financiera con calidad y coincidir con la práctica internacional.</p> <p>Aplicar el código de ética vigente de la profesión contable, para su desempeño profesional con calidad.</p>	<p>A partir de esta unidad de aprendizaje el estudiante aplica el código de ética profesional, lleva a cabo exámenes de información financiera con calidad y conoce de la variedad de servicios que pueden solicitarle aplicando las normas internacionales de auditoría y normas para atestiguar, revisión y otros servicios relacionados.</p>

VI. AMBITOS DE DESEMPEÑO

Público, privado y social.

VII. ESTRUCTURA DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

CONTENIDOS/UNIDADES DE COMPETENCIA	SECUENCIA TEMÁTICA
1 Normas para atestiguar	1.1 Concepto.

	<p>1.2 Normas personales y generales.</p> <p>1.3 Normas de ejecución del trabajo.</p> <p>1.4 Normas de información.</p> <p>1.5 Carta convenio para confirmar la prestación de servicios de atestiguar. Boletín 7080.</p>
<p>2 Informe sobre exámenes y revisiones</p>	<p>2.1 de información financiera proforma. Boletín 7020.</p> <p>2.2 de control interno relacionado con la preparación de la información Financiera. Boletín 7030.</p> <p>2.3 sobre el cumplimiento de disposiciones específicas. Boletín 7040.</p>
<p>3 Otros informes sobre exámenes y revisiones de atestiguamiento.</p>	<p>3.1 objetivo.</p> <p>3.2 alcances y limitaciones.</p> <p>3.3 Pronunciamientos normativos relativos al informe del contador público.</p> <p>3.4 Informe sobre el examen o revisión emitido para cumplir con disposiciones legales y reglamentarias.</p> <p>3.5 Vigencia.</p> <p>3.6 Ejemplos de informes sobre exámenes y revisiones de atestiguamiento.</p>

<p>4 Examen de información financiera proyectada.</p>	<p>4. Definiciones, alcance y limitaciones.</p> <p>4.2 Objetivo del boletín.</p> <p>4.3 Uso de los estados financieros proyectados.</p> <p>4.4 Aceptación del trabajo.</p> <p>4.5 Condiciones para la emisión de informes.</p> <p>4.6 Examen de estados financieros proyectados y procedimiento del examen.</p> <p>4.7 Papeles de trabajo.</p> <p>4.8 Informes sobre el examen de estados financieros proyectados.</p> <p>4.9 Modificación a la opinión del Contador Público.</p> <p>4.10 Otras modificaciones al informe estándar del Contador Público.</p> <p>4.11 Vigencia.</p>
---	--

VIII. DESARROLLO DE CADA UNIDAD DE COMPETENCIA

UNIDAD DE COMPETENCIA 1	ELEMENTOS DE COMPETENCIA		
	Conocimientos	Habilidades	Actitudes y Valores
Normas para atestiguar	Conceptos de Normas	Identificar el tipo de	Disposición para el

	para atestiguar.	Normas entre las personales y generales, de ejecución del trabajo y las Normas de información	trabajo colaborativo.
<p align="center">PROPÓSITO DE UNIDAD DE COMPETENCIA</p> <p>Aplicar las Normas para atestiguar para prestar los diferentes servicios para atestiguar con responsabilidad social y solvencia moral conforme a la normatividad respectiva para prestar servicios con calidad.</p>	<p>Normas personales y generales.</p> <p>· Normas de ejecución del trabajo.</p> <p>Normas de información.</p> <p>Carta convenio para confirmar la prestación de servicios de atestiguar.</p> <p>·</p>	<p>Conocer las Normas para atestiguar</p> <p>Elaborar Carta convenio para confirmar la prestación de servicios de atestiguar</p>	<p>Tener una actitud respetuosa, responsable y de compromiso.</p> <p>honestidad</p>
<p>Estrategias didácticas recomendadas:</p> <p>Investigación bibliográfica de los conceptos de Normas para atestiguar</p> <p>Investigación bibliográfica sobre las Normas personales y generales</p> <p>Investigación bibliográfica sobre las Normas de ejecución del trabajo.</p> <p>Investigación bibliográfica de</p>	<p>Recursos didácticos requeridos</p> <p>Fuentes bibliográficas.(libros, revistas , artículos , ente otros)</p> <p>Direcciones electrónica formales</p> <p>Pizarrón</p> <p>Marcadores</p> <p>Cañón</p> <p>Laptop</p>	<p>Tiempo Destinado:</p> <p>Total 10 horas:</p> <p>Teoría 5 horas</p> <p>Practica 5 horas</p>	

<p>las Normas de información</p> <p>Discusión en clase sobre los temas investigados para verificar resultados</p> <p>Elaborar una carta convenio para confirmar la prestación de servicios de atestiguar</p> <p>Comparar la carta convenio con equipos de cuatro integrantes para enriquecer el contenido de la misma.</p>		
EVALUACIÓN		
Criterios de desempeño	Productos o Evidencias	
<p>Explica en qué consisten las Normas para atestiguar.</p> <p>Identifica la clasificación de las Normas para atestiguar.</p>	<p>Exposición de los boletines.</p> <p>Elaboración Carta convenio para confirmar prestación de servicios para atestiguar.</p> <p>Examen.</p>	

UNIDAD DE COMPETENCIA 2	ELEMENTOS DE COMPETENCIA		
	Conocimientos	Habilidades	Actitudes y Valores
Informe sobre exámenes y revisiones.	Información financiera proforma.	Presentar información financiera proforma.	Disposición para el trabajo colaborativo.
<p>PROPÓSITO DE UNIDAD DE COMPETENCIA</p> <p>Comunicar efectos importantes de operaciones o eventos propuestos o ya ocurridos, examinar y opinar sobre la efectividad del diseño y/u operación del sistema de control interno y rendir un informe relativo al examen sobre el cumplimiento de disposiciones específicas conforme a la normatividad respectiva para prestar servicios profesionales de calidad.</p>	<p>Procesos de control interno.</p> <p>Disposiciones específicas conforme a la normatividad de auditoría.</p>	<p>Examinar e informar sobre la efectividad del control interno.</p> <p>Rendir un informe sobre el cumplimiento de disposiciones específicas.</p>	<p>Tener una actitud respetuosa, responsable y de compromiso.</p> <p>honestidad</p>
<p>Estrategias didácticas recomendadas:</p> <p>Investigación sobre presentaciones de cifras en estados financieros proforma.</p> <p>Investigación sobre presentación de deficiencias encontradas en el examen del control interno.</p> <p>Discusión en clase sobre los temas investigados para</p>	<p>Recursos didácticos requeridos</p> <p>Fuentes bibliográficas.(libros, revistas , artículos , ente otros)</p> <p>Direcciones electrónica formales</p> <p>Pizarrón</p> <p>Marcadores</p> <p>Cañón</p> <p>Laptop</p>	<p>Tiempo Destinado:</p> <p>Total 20 horas:</p> <p>Teoría 5 horas</p> <p>Practica 15 horas</p>	

<p>verificar resultados.</p> <p>Elaborar una carta para rendir informe sobre el cumplimiento de disposiciones específicas.</p> <p>Comparar investigación la por equipos para enriquecer el contenido de la misma.</p>		
EVALUACIÓN		
Criterios de desempeño	Productos o Evidencias	
<p>Explica en qué consisten los estados financieros proforma. Elabora estados financieros proforma. Identifica procesos de control interno. Examina e informa sobre la efectividad del control interno. Explica y aplica disposiciones específicas de normas de auditoría utilizadas en la elaboración de estados financieros.</p>	<p>Resumen de los boletines respectivos. Exposición de temas investigados. Ejercicios de estados financieros proforma. Examen.</p>	

UNIDAD DE COMPETENCIA 3	ELEMENTOS DE COMPETENCIA		
	Conocimientos	Habilidades	Actitudes y Valores
Otros informes sobre exámenes y revisiones de atestiguamiento.	Pronunciamientos normativos sobre exámenes de atestiguamiento.	Aplicar Pronunciamientos normativos relativos al informe del contador público.	Disposición para el trabajo colaborativo.
<p>PROPÓSITO DE UNIDAD DE COMPETENCIA</p> <p>Aplica los pronunciamientos normativos relativos al informe del contador público sobre exámenes y revisiones de atestiguamiento para cumplir con disposiciones legales y reglamentarias.</p>	Alcances y limitaciones de los pronunciamientos normativos.	Informar sobre el examen o revisión emitido para cumplir con disposiciones legales y reglamentarias.	Tener una actitud respetuosa, responsable y de compromiso. honestidad
<p>Estrategias didácticas recomendadas:</p> <p>Ejemplos de informes sobre exámenes y revisiones de atestiguamiento.</p> <p>Identificar sobre qué actividades se aplica el examen y revisión de atestiguamiento.</p> <p>Investigar cuáles son el alcance y limitaciones de estos pronunciamientos.</p>	<p>Recursos didácticos requeridos</p> <p>Fuentes bibliográficas.(libros, revistas , artículos , ente otros)</p> <p>Direcciones electrónica formales</p> <p>Pizarrón</p> <p>Marcadores</p> <p>Cañón</p> <p>Laptop</p>	<p>Tiempo Destinado:</p> <p>Total 25 horas:</p> <p>Teoría 5 horas</p> <p>Practica 20 horas</p>	

EVALUACIÓN**Criterios de desempeño****Productos o Evidencias**

Explica cuáles son los pronunciamientos con claridad.
Aplica e informa sobre el examen y revisión de estados financieros.
Identifica a qué actividades se refiere este informe.

Resumen de los boletines.
Exposiciones.
Examen.

UNIDAD DE COMPETENCIA 4	ELEMENTOS DE COMPETENCIA		
	Conocimientos	Habilidades	Actitudes y Valores
Examen de información financiera proyectada.	Definiciones, alcance y limitaciones.	Usar de los estados financieros proyectados	Disposición para el trabajo colaborativo.
PROPÓSITO DE UNIDAD DE COMPETENCIA	Información financiera proyectada.	Examinar de estados financieros proyectados y procedimiento del examen.	Tener una actitud respetuosa, responsable y de compromiso.
Aplicar cuando un contador público es contratado para emitir un informe sobre examen de información financiera proyectada independientemente como se le nombre conforme a la norma de examen de información financiera proyectada para proporcionar servicios de calidad.	Información financiera pronosticada.	Informar sobre el examen de estados financieros proyectados.	honestidad
	Estados financieros proyectados.	Modificar la opinión del Contador Público.	
	Opinión del contador público.		
	Papeles de trabajo.		
Estrategias didácticas recomendadas:	Recursos didácticos requeridos	Tiempo Destinado:	
Investigación sobre diferencias entre información financiera proyectada y pronosticada.	Fuentes bibliográficas.(libros, revistas , artículos , ente otros)	Total 25 horas:	
Discusión en clase sobre los temas investigados para verificar resultados	Direcciones electrónica formales	Teoría 5 horas	
	Pizarrón	Practica 20 horas	
	Marcadores		
	Cañón		
	Laptop		

<p>Elaborar una carta convenio para confirmar la prestación de esta índole.</p> <p>Comparar la carta convenio por equipos.</p>		
EVALUACIÓN		
Criterios de desempeño	Productos o Evidencias	
<p>Explica en qué consiste los estados financieros proyectados.</p> <p>Identifica que procedimientos de auditoría le son aplicados.</p> <p>Informa sobre los resultados obtenidos en la revisión llevada a cabo.</p>	<p>Resumen del boletín.</p> <p>Elaboración carta convenio para confirmar prestación sobre el examen de estados financieros proyectados.</p> <p>Exposiciones.</p> <p>Examen.</p>	

IX. EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN RECOMENDADA

<p>1.- E l alumno tiene derecho a la calificación ordinaria siempre y cuando cumpla con lo establecido en el reglamento de exámenes en relación a las asistencias.</p> <p>2.- integración de la evaluación final.</p>

Resumen	10 %
Exposición	20 %
Ejercicios	20 %
Examen	50 %
Total	100%

X. PERFIL DOCENTE

Estudios requeridos: Cédula profesional de Contador Público o equivalente, tener conocimientos en el área de auditoría, Estar actualizado en esta área demostrándolo con cursos afines.

Experiencia profesional: Tener experiencia mínima de tres años en el área de auditoría

Disposición para realizar las siguientes actividades:

Diseñador/planificador.

Gestor del proceso de aprendizaje.

Experto y asesor.

Tutor (Acompañamiento académico).

Investigador.

Colaborador.

Consejero (Acompañamiento administrativo).

XI. BIBLIOGRAFÍA

BÁSICA

Normas de auditoría, para atestiguar, revisión y otros servicios relacionados, segunda edición, México, edit. Instituto mexicano de contadores públicos A.C. 2012.

Código de ética profesional.

COMPLEMENTARIA

Normas de información financiera, séptima edición, México, ed. Instituto mexicano de contadores públicos, A.C., 2012.