



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL
ESTADO DE MORELOS

PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE POR COMPETENCIAS

I IDENTIFICACIÓN DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

UNIDAD ACADÉMICA: FCAel, IPRO, IPRES.								
PROGRAMA EDUCATIVO: Licenciado en Administración					ÁREA ACADÉMICA: Ciencias Sociales y Humanísticas. ETAPA FORMATIVA: Básica General SEMESTRE: 1º			
FECHA DE APROBACIÓN POR H. CONSEJOSTÉCNICO: COMITE ACADÉMICO DE ÁREA: CONSEJO UNIVERSITARIO:					PROGRAMA ELABORADO POR: Lic. Leonardo Compañ Jasso. Lic. Sergio Galván Alemán. C.P. y M.A Mariana Aranda Estrada			
NOMBRE DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE: Nociones de derecho					FECHA DE ELABORACIÓN: FECHA DE REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN:			
Clave	Horas de Teoría	Horas de Práctica	Total de horas	Créditos	Tipo de Unidad de Aprendizaje	Carácter de la Unidad de aprendizaje	Núcleo de formación	Modalidad
A1ND	3	2	5	8	Obligatorio	Curso	Teórico	Presencial
Prerrequisitos: Introducción al derecho, constitución, norma jurídica y derecho civil.			Unidad(es) de aprendizaje antecedente Curso propedéutico		Unidad (es) de aprendizaje consecuentes Derecho mercantil. Derecho laboral. Ética y responsabilidad social.			
Programas Académicos en los que se imparte: Licenciado en administración FCAEI. IPRO, e IPRES								

II PRESENTACIÓN

La presente unidad de aprendizaje permite que el egresado identifique la vinculación hombre-derecho, diferencie los bienes, derechos reales, obligaciones y contratos, distinga la parte dogmática y orgánica de la constitución política de los estados unidos mexicanos a efecto de hacer uso de las garantías individuales y de conocer la conformación de la estructura jurídico política del estado, de igual manera a través de la ley orgánica de la administración pública federal conocer las funciones de las diferentes formas de organización administrativa y utilizar los recursos administrativos a fin de evitar abusos de poder.

III PROPÓSITO DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

Identificar las garantías individuales y los recursos administrativos derivados de la constitución política de los estados unidos mexicanos y de la ley orgánica de la administración pública federal para evitar abusos de poder.

IV. COMPETENCIAS PROFESIONALES	V. CONTRIBUCIÓN DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE AL PERFIL DE EGRESO
Aplicar el marco legal vigente de manera ética y responsable para consolidar la inclusión y equidad en las organizaciones.	A partir de esta unidad de aprendizaje el estudiante comprende los conceptos básicos del derecho, el origen del derecho, las fuentes y sujetos del derecho, la parte dogmática y orgánica de la constitución a efecto de evitar de abusos de poder así como aplicar los recursos administrativos en contra de las irregularidades del estado.

VI. AMBITOS DE DESEMPEÑO

Público, privado y social.

VII. ESTRUCTURA DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

CONTENIDOS/UNIDADES DE COMPETENCIA	SECUENCIA TEMÁTICA
1.- El hombre y el derecho.	1.1 Concepto de derecho. 1.2 El derecho como un sistema de normas. 1.3 Diferentes acepciones de la palabra derecho 1.4 Clasificación del derecho objetivo y subjetivo. 1.5 Derechos humanos y medio ambiente.
2.- Fuentes, hecho y acto jurídico y sujeto del derecho.	2.1 Las fuentes del derecho: reales, formales e históricas. 2.2 Supuestos normativos, consecuencias de derecho y relación jurídica, hecho y acto jurídico. 2.3 Jerarquía de la ley. 2.4 Formas de interpretación de la ley. 2.5 Personas físicas y morales.
3.- Bienes y derechos reales, obligaciones y contratos	3.1 Clasificación de los bienes. 3.2 La prescripción. 3.3 Obligaciones. 3.4 Contratos. 3.5 Cesión de derechos.
4.- Derecho constitucional	4.1 Concepto e importancia del derecho constitucional. 4.2 El estado, su concepto y elementos. 4.3 La constitución mexicana. 4.4 Organización del estado mexicano, división de poderes y sus funciones.
5.- Derecho administrativo	5.1 Concepto. 5.2 Ley orgánica de la administración pública federal. 5.3 Formas de organización administrativa. 5.4 Recursos administrativos.

VIII. DESARROLLO DE CADA UNIDAD DE COMPETENCIA

UNIDAD DE COMPETENCIA 1	ELEMENTOS DE COMPETENCIA		
	Conocimientos	Habilidades	Actitudes y Valores
El hombre y el derecho.	Concepto de derecho. El derecho como un sistema de normas. Diferentes acepciones de la palabra derecho. Clasificación del derecho objetivo y subjetivo. Derechos humanos y medio ambiente	Relacionar la situación personal con el ámbito normativo. Distinguir las diferentes acepciones de la palabra derecho. Identificar los diferentes contextos jurídicos en los que se aplica la normatividad	Responsabilidad. Respeto Disposición hacia la justicia, el orden y la convivencia social.
<p>PROPÓSITO DE UNIDAD DE COMPETENCIA</p> <p>Explicar la forma en que el hombre se vincula al derecho tanto para su defensa como para el cumplimiento de sus obligaciones.</p>			
<p>Estrategias didácticas recomendadas:</p> <p>Investigación bibliográfica de los conceptos Explicación y preguntas por parte del docente.</p>	<p>Recursos didácticos requeridos</p> <p>Fuentes bibliográficas y artículos. Direcciones electrónicas formales. Pizarrón. Marcadores. Cañón. Laptop.</p>	<p>Tiempo Destinado:</p> <p>10 horas: Teoría 8 horas Práctica 2 horas</p>	
EVALUACIÓN			
Criterios de desempeño		Productos o Evidencias	
<p>Explica: Las diferentes acepciones del derecho. El marco normativo del medio ambiente. El marco normativo de derechos humanos.</p>		<p>Mapa conceptual de derecho y sus diferentes acepciones, derechos humanos y medio ambiente. Participación. Examen escrito.</p>	

UNIDAD DE COMPETENCIA 2	ELEMENTOS DE COMPETENCIA		
	Conocimientos	Habilidades	Actitudes y Valores
Fuentes, hecho y acto jurídico y sujeto del derecho.	Las fuentes del derecho: reales, formales e históricas. Supuestos normativos, consecuencias de derecho y relación jurídica, hecho y acto jurídico. Jerarquía e interpretación de la ley. Personas físicas y morales.	Diferenciar los atributos de las personas físicas y de las personas morales. Clasificar las fuentes del derecho. Identificar las diferencias y semejanzas entre el hecho y acto jurídico.	Responsabilidad. Respeto Disposición hacia la justicia, el orden y la convivencia social.
<p>PROPÓSITO DE UNIDAD DE COMPETENCIA</p> Diferenciar las personas físicas de las personas morales que celebran actos jurídicos para cumplir con sus obligaciones y exigir sus derechos.			
<p>Estrategias didácticas recomendadas:</p> Investigación bibliográfica y en direcciones electrónicas formales sobre la secuencia temática de la unidad de competencia. Explicación y preguntas por parte del docente.	<p>Recursos didácticos requeridos</p> Fuentes bibliográficas y artículos. Direcciones electrónicas formales. Pizarrón. Marcadores. Cañón. Laptop.	<p>Tiempo Destinado:</p> 15 horas: Teoría 12 horas Practica 3 horas	
EVALUACIÓN			
Criterios de desempeño		Productos o Evidencias	
Explica: Los atributos de las personas físicas y de las personas morales. La diferencia de las fuentes del derecho. Las diferencias y semejanzas entre el hecho y acto jurídico.		Cuadro sinóptico de las fuentes del derecho. Cuadro comparativo de las diferencias y semejanzas entre el hecho y acto jurídico. Participación. Examen escrito.	

UNIDAD DE COMPETENCIA 3	ELEMENTOS DE COMPETENCIA		
	Conocimientos	Habilidades	Actitudes y Valores
Bienes y derechos reales, obligaciones y contratos	Clasificación de los bienes. La prescripción. Obligaciones. Contratos. Cesión de derechos.	Identificar las características de los bienes, derechos reales, obligaciones y contratos para utilizarlos.	Responsabilidad. Respeto Disposición hacia la justicia, el orden y la convivencia social.
PROPÓSITO DE UNIDAD DE COMPETENCIA Comprender los conceptos y la clasificación de los bienes, derechos reales, obligaciones y contratos para identificar sus características y poder usarlos.			
Estrategias didácticas recomendadas: Investigación bibliográfica y en direcciones electrónicas formales sobre la secuencia temática de la unidad de competencia. Explicación por parte del docente. Preguntas dirigidas por parte del docente hacia los alumnos.	Recursos didácticos requeridos Fuentes bibliográficas y artículos. Direcciones electrónicas formales. Pizarrón. Marcadores. Cañón. Laptop.	Tiempo Destinado: 15 horas: Teoría 12 horas Practica 3 horas	
EVALUACIÓN			
Criterios de desempeño		Productos o Evidencias	
Explica: Los conceptos, tipos y características de los bienes, derechos reales, obligaciones y contratos		Mapa conceptual de las obligaciones y tipo de obligaciones., de derechos reales y tipos de derechos reales. Cuadro sinóptico de bienes y tipos de bienes, así como de contratos y tipos de contratos. Participación Examen escrito.	

UNIDAD DE COMPETENCIA 4	ELEMENTOS DE COMPETENCIA		
	Conocimientos	Habilidades	Actitudes y Valores
Derecho constitucional	Concepto e importancia del derecho constitucional. El estado, su concepto y elementos. La constitución mexicana. Organización del estado mexicano, división de poderes y sus funciones.	Identificar el marco constitucional de la estructura del estado. Comprende las garantías individuales para evitar los abusos de poder.	Responsabilidad. Respeto Disposición hacia la justicia, el orden y la convivencia social.
PROPÓSITO DE UNIDAD DE COMPETENCIA. Comprender la constitución en sus partes dogmática y orgánica para defenderse del abuso de poder.			
Estrategias didácticas recomendadas: Investigación bibliográfica y en direcciones electrónicas formales sobre los antecedentes de la constitución política de los estados unidos mexicanos. Análisis de las garantías individuales. Análisis de la conformación del Estado mexicano. Explicación por parte del docente. Preguntas dirigidas por parte del docente hacia los alumnos.	Recursos didácticos requeridos: Fuentes bibliográficas y artículos. Direcciones electrónicas formales. Pizarrón. Marcadores. Cañón. Laptop.	Tiempo Destinado: 20 horas: Teoría 16 horas Practica 4 horas	
EVALUACIÓN			
Criterios de desempeño		Productos o Evidencias	
Explica: La clasificación de las garantías individuales. La estructura y características del estado mexicano.		Resumen de los antecedentes dela constitución política de las estados unidos mexicanos. Análisis sobre las diferentes garantías individuales. Cuadro sinóptico de cada una de las garantías individuales y la división y conformación de los poderes del estado. Participación. Examen escrito.	

UNIDAD DE COMPETENCIA 5	ELEMENTOS DE COMPETENCIA		
	Conocimientos	Habilidades	Actitudes y Valores
Derecho administrativo.	Concepto. Ley orgánica de la administración pública federal. Formas de organización administrativa. Recursos administrativos.	Analizar la estructura de la ley orgánica de la administración pública federal. Diferenciar las diferentes formas de organización administrativa. Identificar el uso y características de los distintos recursos administrativos.	Responsabilidad. Respeto Disposición hacia la justicia, el orden y la convivencia social.
<p align="center">PROPÓSITO DE UNIDAD DE COMPETENCIA</p> <p>Comprender la organización jurídico-administrativa del estado mexicano e identificar sus funciones para hacer uso de los recursos administrativos como medios de defensa de las irregularidades de la autoridad.</p>			
<p>Estrategias didácticas recomendadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Investigación bibliográfica y en direcciones electrónicas formales Exposición en power point por equipos. • Explicación por parte del docente. • Preguntas dirigidas por parte del docente hacia los alumnos. 	<p>Recursos didácticos requeridos:</p> <p>Fuentes bibliográficas y artículos. Direcciones electrónicas formales. Pizarrón. Marcadores. Cañón. Laptop.</p>	<p>Tiempo Destinado:</p> <p>20 horas: Teoría 16 horas Practica 4 horas</p>	

EVALUACIÓN	
Criterios de desempeño	Productos o Evidencias
<p>Explica :</p> <p>El concepto de derecho administrativo. En qué consiste la administración pública. Las diferentes formas de organización administrativa y las diferencias entre los distintos recursos administrativos.</p>	<p>Presentación escrita de la estructura de la ley orgánica de la administración pública federal. Exposición en power point por equipos de las formas de organización administrativa y de los tipos de recursos administrativos. Participación. Examen escrito.</p>

IX. EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN RECOMENDADA

I El alumno tiene derecho a la calificación ordinaria siempre y cuando cumpla con lo establecido en el reglamento de exámenes en relación a las asistencias.

II integración de la evaluación final.

Mapa conceptual	5 %
Participación	10 %
Cuadro sinóptico	5 %
Cuadro comparativo	5 %
Resumen	5 %
Análisis	5 %
Presentación escrita	5 %
Exposición en power point	10 %
Examen	50 %
Total	100 %

X. PERFIL DOCENTE

ESTUDIOS REQUERIDOS: Cédula profesional de Licenciado en derecho, tener conocimientos y habilidades en el uso de la tecnología, haber tomado cursos de pedagogía.

EXPERIENCIA PROFESIONAL: Tener experiencia mínima de cinco años ejerciendo la licenciatura.

DISPOSICIÓN PARA REALIZAR LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:

Diseñador/planificador. Gestor del proceso de aprendizaje. Experto y asesor. Tutor (Acompañamiento académico). Investigador. Colaborador. Consejero (Acompañamiento administrativo).

XI. BIBLIOGRAFÍA

BÁSICA

1. Acosta Romero, Miguel. Compendio de derecho administrativo. México. Porrúa. 1996.
2. García Máynez, Eduardo. Introducción al estudio del derecho. 39ª edición. México. Porrúa. 1998.
3. Peniche López, Edgardo. Introducción al derecho y lecciones de derecho civil. 23ª edición. México. Porrúa. 1996.

COMPLEMENTARIA

1. Código Civil para el DF. Vigente.
2. Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Vigente.
3. Ley de Derechos de Autor. Vigente.
4. Ley General del Equilibrio Ecológico y Protección al Ambiente. Vigente.
5. Ley Orgánica de la Administración Pública Federal. Vigente.
6. Teoría General de las Fuentes Extracontractuales.