



IDENTIFICACIÓN DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

Unidad académica: Facultad de Contaduría, Administración e Informática							
Programa educativo: Licenciatura en Administración y Políticas Públicas							
Unidad de aprendizaje: Gobierno Electrónico				Ciclo de formación: Profesional Eje de formación: Teórico - Técnica Área de conocimiento: Administración Pública Semestre: Quinto			
Elaborada por: Lic. Sergio Israel González Macedo Actualizada por:				Fecha de elaboración: Octubre 2018 Fecha de revisión y actualización:			
Clave:	Horas teóricas:	Horas prácticas:	Horas totales:	Créditos:	Tipo de unidad de aprendizaje:	Carácter de la unidad de aprendizaje:	Modalidad:
GEL27C P03020 8	03	02	05	08	Obligatoria	Curso	Escolarizada
Programa (s) educativo (s) en los que se imparte: Licenciatura en Administración y Políticas Públicas de la Facultad de Contaduría, Administración e Informática.							

ESTRUCTURA DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

Presentación: Algunas prácticas exitosas que se han implementado en algunos países, obliga a los nuevos egresados en administración y políticas públicas a exponerlas y en su caso llevarlas a la práctica con finalidad de mejorar la administración del Estado, por ello esta Unidad ofrece los conocimientos que permitirán ofrecer a través del usos de las tecnologías de la Información, opciones que mejoren la comunicación entre ciudadano, empresa e institución pública, abonando en todo momento a la participación ciudadana, la transparencia y la atención a las demandas sociales, políticas y económicas.	
Propósito: Implementar una correcta administración pública apoyado de políticas públicas idóneas que a través del conocimiento sobre los antecedentes, conceptos y estudio de casos de éxito de los modelos de gobiernos electrónicos en el mundo, permitan proponer nuevas estrategias que lleven a eficientar y mejorar los servicios que puede ofrecer una institución pública para emprender innovaciones y mejorar la calidad en los procesos y procedimientos de las instituciones públicas.	
Competencias que contribuyen al perfil de egreso	
Competencias genéricas:	Competencias específicas:



<i>Generación y aplicación de conocimiento:</i> • Habilidades en el uso de las tecnologías de la información y de la comunicación <i>Aplicables en contexto:</i> • Capacidad para actuar en nuevas situaciones <i>Sociales:</i> • Participación con responsabilidad social • Habilidad para trabajar en contextos culturales diversos <i>Éticas:</i> • Compromiso con su medio sociocultural • Compromiso con la calidad	• Adquiere, desarrolla y aplica capacidades gerenciales y de gestión administrativa mediante la aprehensión de conocimientos conceptuales, teóricos, prácticos y técnicos en materia de administración y políticas públicas, para emprender acciones de modernización e innovación en las instituciones públicas y en los sectores social y privado en el marco de la gestión para resultados. • Conoce la relevancia y trascendencia del uso de las tecnologías de información y comunicación en la administración y las políticas públicas, mediante la incorporación de sus avances en el funcionamiento de las instancias de gobierno, para coadyuvar a la conformación de un gobierno electrónico, emprender innovaciones y mejorar la calidad en los procesos y procedimientos de las instituciones públicas. • Conoce, desarrolla y aplica el proceso de diseño, elaboración, ejecución, control y evaluación de las políticas públicas mediante el análisis de la problemática que impera en los contextos internacional, nacional y local para construir proyectos de Estado empíricos y fácticos, que den respuesta satisfactoria a las necesidades y demandas de la población en materia social, económica, política y cultural. • Asume un compromiso y comportamiento íntegro, racional, libre, crítico, constructivo y autónomo con su contexto, ejerciendo una ética sustentada en principios y valores consensuados universalmente, mediante una formación y actitud profesional apegada al marco legal, la equidad de género, la multiculturalidad, el respeto de los pueblos, la democracia y el humanismo.
--	---

Contenidos	
Bloques:	Temas:
1. Conceptos generales sobre gobierno electrónico	1.1. Definición de Gobierno Electrónico 1.2. Antecedentes del Gobierno Electrónico 1.3. Sociedad de la Información 1.4. ¿Qué son las Tics? y su papel dentro de los Gobiernos Electrónicos



2. Finalidad del gobierno electrónico en la administración	1.5. El uso del Internet dentro del Gobierno Electrónico. 2.1. Ventajas del Gobiernos Electrónicos en las administraciones públicas. 2.1.1. Accesibilidad 2.1.2. Transparencia 2.1.3. Servicios en línea 2.1.4. Capacitación a distancia 2.1.5. Participación Ciudadana 2.1.6. Eficiencia del recurso público 2.2. Beneficios por sectores 2.1.1. Ciudadanos 2.1.2. Empresas 2.1.3. Instituciones Públicas
3. Modelos sobre los gobiernos electrónicos en el mundo	3.1. Presencia Emergente 3.2. Presencia Ampliada 3.3. Presencia Interactiva 3.4. Presencia Transaccional 3.5. Integración Total
4. Prácticas de gobiernos electrónicos en el mundo	4.1. Principales prácticas de Gobiernos Electrónicos en el Mundo 4.1.1. Australia 4.1.2. Brasil 4.1.3. Canadá 4.1.4. Chile 4.1.5. Colombia 4.1.6. Estados Unidos 4.1.7. Finlandia 4.1.8. Irlanda 4.1.9. Nueva Zelanda 4.1.10. Reino Unido 4.1.11. Singapur 4.1.12. México

ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE

Estrategias de aprendizaje sugeridas (Marque X)		
Aprendizaje basado en problemas	(X)	Nemotecnia



Plan de estudios de la Licenciatura en
Administración y Políticas Públicas



Estudios de caso	(X)	Análisis de textos	()
Trabajo colaborativo	()	Seminarios	()
Plenaria	()	Debate	(X)
Ensayo	()	Taller	(X)
Mapas conceptuales	(X)	Ponencia científica	()
Diseño de proyectos	()	Elaboración de síntesis	()
Mapa mental	(X)	Monografía	()
Práctica reflexiva	()	Reporte de lectura	()
Trípticos	()	Exposición oral	(X)
Otros	Portafolio de evidencias		
Estrategias de enseñanza sugeridas (Marque X)			
Presentación oral (conferencia o exposición) por parte del docente	(X)	Experimentación (prácticas)	(X)
Debate o Panel	()	Trabajos de investigación documental	(X)
Lectura comentada	()	Anteproyectos de investigación	()
Seminario de investigación	()	Discusión guiada	(X)
Estudio de Casos	()	Organizadores gráficos (Diagramas, etc.)	(X)
Foro	()	Actividad focal	()
Demostraciones	()	Analogías	()
Ejercicios prácticos (series de problemas)	(X)	Método de proyectos	()
Interacción la realidad (a través de videos, fotografías, dibujos y software especialmente diseñado).	()	Actividades generadoras de información previa	()
Organizadores previos	()	Exploración de la web	(X)
Archivo	()	Portafolio de evidencias	()
Ambiente virtual (foros, chat, correos, ligas a otros sitios web, otros)	(X)	Enunciado de objetivo o intenciones	()



Otra, especifique (lluvia de ideas, mesa redonda, textos programados, cine, teatro, juego de roles, experiencia estructurada, diario reflexivo, entre otras):

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Criterios	Porcentaje
Portafolio de evidencias	25%
Exposiciones	20%
Exámenes parciales	30%
Trabajo final	25%
Total	100 %

PERFIL DEL PROFESOR

Licenciado en Informática o carrera afín con conocimientos en Administración Pública y Gobiernos Electrónicos, así como en uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación.

REFERENCIAS

Básicas:

- Cortés, J. (2015). Gobiernos Electrónicos en América Latina. Colombia: Editorial Universidad del Rosario.
- Fontes, C. Mart Nez, C. & Fontes, F. (2012). El Gobierno Electrónico en México. D.F. EAE,
- Yrivarren, J. (2011). Gobierno electrónico: análisis de los conceptos de tecnología, comodidad y democracia. Perú: UPC, Fondo Editorial.

Web:

- <https://www.cepal.org/es/publicaciones/7330-gobierno-electronico-la-gestion-publica>