

IDENTIFICACIÓN DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

Unidad académica:							
Facultad de Contaduría Administración e Informática							
Programa educativo:							
Maestría en administración de organizaciones							
Unidad de aprendizaje: Gestión e innovación para MYPymes				Ciclo de formación: profesional			
				Eje de formación: énfasis			
				Semestre: segundo a cuarto			
Elaborado por: Dr. Ocotlán Díaz Parra				Fecha de elaboración: 09 de noviembre de 2022			
Actualizado por: Dr., Augusto Renato Pérez Mayo Dr. Fernando Romero Torres Dr. Pablo Guerrero Sánchez				Fecha de revisión y actualización: 09 de noviembre de 2022			
Clave:	Horas teóricas:	Horas prácticas:	Horas totales:	Créditos:	Tipo de unidad de aprendizaje:	Carácter de la unidad de aprendizaje	Modalidad
No Aplica	2	2	4	6	Optativa	Posgrado	Presencial
Programa (s) educativo (s) en los que se imparte:							
Maestría en Administración de Organizaciones							

PRESENTACIÓN

En México, de las 4.2 millones de unidades económicas el 99.8% de ellas son Pequeñas y Medianas empresas, por lo que las Pymes son responsables del 42% del Producto Interno Bruto (PIB) del país y generan hasta un 78% de los empleos, según datos de 2018 de Forbes.

Como uno de los pilares de la economía mexicana, las Pymes necesitan de una buena gestión y administración. Pero ¿qué es gestión y administración de Pymes y para qué sirve?

Al iniciar un nuevo negocio, o para aumentar la productividad, es necesario tomar en cuenta algunos conceptos básicos sobre gestión y administración de Pymes. Por eso, te explicamos en esta materia un poco más sobre el tema.

A continuación, resolvemos esas dudas y mostramos consejos para mejorar procesos y reducir costos con una buena administración de las Pymes. Por ello, en esta asignatura las y los estudiantes podrán identificar y manejar herramientas que permitan gestionar e innovar Pymes.

PROPÓSITOS

En esta unidad de aprendizaje, las y los estudiantes desarrollarán conocimientos teóricos y metodológicos y prácticos para gestionar y administrar Pymes, así como habilidades encaminadas a identificar ausencias y problemas que afecten el desempeño de la Pymes en México y en Latinoamérica.

COMPETENCIAS QUE CONTRIBUYEN AL PERFIL DE EGRESO

Competencias básicas
• aprendizaje estratégico
Competencias genéricas
Cognitivas-metacognitivas • Resolución de problemas • Pensamiento crítico • Creatividad Socioemocionales genéricas • Trabajo colaborativo • Cuidado de sí • Orientación al logro • Gestión emocional • Apertura a la experiencia • Relación con otros/as Digitales genéricas • Búsqueda, valoración y gestión de información • Comunicación y colaboración en línea • Creación de contenidos digitales • Seguridad en la red Socioculturales genéricas • Integridad personal • Comunicación en un segundo idioma • Interculturalidad • Responsabilidad social y ciudadana

- Aprecio por la vida y la diversidad
- Emprendimiento

Competencias específicas disciplinares

- Genera estudios de las organizaciones desde las interacciones entre los individuos para analizar el impacto de los cambios que se dan en las organizaciones que afectan el desarrollo de los recursos humanos ante un contexto de competitividad global externas para las organizaciones.
- Transforma las labores de administración de cualquier tipo de organización para control de calidad, alcance de los objetivos y toma de decisiones aplicando la gestión, asesoramiento, consultoría, investigación-acción, diseño y evaluaciones de proyectos.
- Genera áreas de oportunidad para la toma de decisiones para la mejora de procesos e innovación de organizaciones analizando aspectos económicos, administrativos o informáticos, así como maximizando los beneficios.
- Analiza a las organizaciones, desde sus características, especificidades y procesos formales e informales para responder adecuada y oportunamente a los desafíos que plantea su entorno desde una perspectiva de la administración, teoría de las organizaciones, el nuevo institucionalismo, aplicados al ámbito regional acercándose al conocimiento de las organizaciones públicas y privadas.
- Proyecta estrategias relacionadas a los recursos humanos, materiales, financieros, tecnologías de información, ciencia de datos y negocios inteligentes para control de los objetivos organizacionales de permanencia, crecimiento, expansión, innovación y conocimiento de frontera aplicando metodologías transdisciplinares para la solución de los problemas y atendiendo a la sostenibilidad de la empresa y sus partes relacionadas.

Competencias Transferibles para el trabajo

Digitales para el trabajo

- Domina herramientas digitales para el diagnóstico organizacional de forma eficiente y efectiva
- Utiliza herramientas digitales para la formulación de indicadores en torno de un problema organizacional aplicando los conocimientos en la intervención
- Produce modelos teórico prácticos para la solución de problemas organizacionales mediante el uso de herramientas digitales y la comprensión de las correlaciones causales entre las variables

-Socioemocionales para el trabajo

- Establece formas efectivas de comunicación con la industria y el ámbito organizacional para definir los problemas organizacionales de forma eficaz y de mutuo acuerdo para ambas partes.
- Entabla formas asertivas de comunicación para dirigir equipos de trabajo de forma flexible y participativa.

- Observa un comportamiento innovador en la formación de soluciones flexibles para la intervención organizacional de forma creativa.

-Competencias para el trabajo transdisciplinar:

- Vincula los conocimientos en sociología, psicología, administración, ciencia política y económica para la comprensión holística del comportamiento organizacional de forma compleja.
- Establece las relaciones entre multidisciplinas para la comprensión y diagnóstico de los fenómenos organizacionales de forma compleja.
- Reconoce las relaciones entre la matemática y las ciencias sociales para establecer modelos comprensivos de forma situacional en las organizaciones

-Competencias para el aprendizaje a lo largo de la vida laboral

- Establece criterios de aprendizaje de las tendencias innovadoras en términos de las nuevas escuelas interpretativas de intervención organizacional de forma que le permita diagnosticar sus elementos fundamentales de forma clara.
- Investiga de forma autónoma los elementos necesarios para la resolución de nuevas problemáticas formulando estrategias de intervención según las contingencias.
- Comprende las nuevas tecnologías de la información y comunicación de forma autónoma para aplicar a las nuevas estrategias de gestión y comunicación digital formulando nuevos esquemas de intervención acordes con la nueva realidad digital.

CONTENIDOS

Bloques	Temas
1.- GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE PYMES: QUÉ ES Y PARA QUÉ SIRVE Objetivo: Que la persona en formación conozca los conceptos y categorías de gestión, innovación y de Pymes. Además, para que sirven.	Que es la Gestión. Qué es la Innovación. Qué es la Pyme y su importancia. Que son los modelos de Gestión en Pymes Importancia de la innovación en Pymes.
2.- MODELOS DE GESTIÓN PARA PYMES Objetivo: Que la persona en formación conozca y aplique los principales modelos de gestión en Pymes.	Gestión democrática. Gestión meritocrática Gestión enfocada a resultados. Gestión con enfoque en procesos. Gestión autoritaria

	Gestión de la cadena de valor.
3.- HERRAMIENTAS PARA LA GESTIÓN DE PYMES Objetivo: Que la persona en formación conozca y aplique las principales herramientas para gestión de Pymes.	CRM. Sales Cloud. Service Cloud de Salesforce Salesforce para Pequeñas Empresas
4.- GESTIÓN E INNOVACIÓN EN LAS PYMES. Objetivo: Que la persona en formación diseña, opere y supervise los procesos de investigación, desarrollo e innovación de la pequeña y mediana empresa, en un marco de proyectos que impulsan la creación de mayores oportunidades a inversionistas menores.	4.1 Modelos de Gestión para Pymes 4.2 Modelos metodológicos para Pymes. 4.3. Liderazgos auténticos versus Liderazgos resilientes. 4.4. Modelo de gestión del conocimiento para pymes, basado en el sistema de gestión de la calidad y la gestión documental

ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Estrategias de aprendizaje sugeridas (Marque con X)			
Aprendizaje basado en problemas	☒	Nemotecnia	☐
Estudios de caso	☒	Análisis de textos	☒
Trabajo colaborativo	☐	Seminarios	☒
Plenaria	☒	Debate	☒
Ensayo	☒	Taller	☐
Mapas conceptuales	☐	Ponencia científica	☒
Diseño de proyectos	☒	Elaboración de síntesis	☒
Mapa mental	☐	Monografía	☐
Práctica reflexiva	☒	Reporte de lectura	☒

Trípticos	☐	Explosión oral	☒
Otros			
Estrategias de enseñanza sugeridas (Marque X)			
Presentación oral (conferencia o exposición) por parte del docente	☒	Experimentación (prácticas)	☒
Debate o Panel	☒	Trabajos de investigación documental	☒
Lectura comentada	☒	Anteproyectos de investigación	☐
Seminario de investigación	☐	Discusión guiada	☐
Estudio de Casos	☒	Organizadores gráficos (Diagramas, etc.)	☐
Foro	☐	Actividad focal	☐
Demostraciones	☐	Analogías	☐
Ejercicios prácticos (series de problemas)	☐	Métodos de proyectos	☐
Interacción con la realidad (a través de videos, fotografías, dibujos software especialmente diseñado)	☐	Exploración de la web	☒
Archivo	☐	Portafolio de evidencias	☐
Ambiente virtual (foros, chat, correos, ligas a otros sitios web, otros)	☐	Enunciado de objetivo o intenciones	☐
Otra, especifique (lluvia de ideas, mesa redonda, textos programados, cine, teatro, juego de roles, experiencia estructurada, diario reflexivo, entre otras): Haga clic o pulse aquí para escribir texto.			

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Criterios	Porcentaje
Participación en clase con uso de bibliografía revisada previamente a la clase	30%
Tareas e investigación documental, con citas bibliográficas, en formato apa y presentación, así como redacción de puntos principales	30%
Ensayo, utilizando la bibliografía, citas, presentación y ortografía, síntesis de las ideas principales	40%

Total	100%
-------	------

PERFIL DEL PROFESOR

Contar con Doctorado, preferentemente en Estudios Organizacionales, Administración, y contar con experiencia docente en posgrado dentro de las áreas económico–administrativas por lo menos durante 5 años demostrables.

Contar con conocimientos teóricos complejos en relación con las teorías globales, de alcances medios y específicos aplicadas a la solución de problemas en la organización públicas o privadas.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Asociación Española de Normalización (aenor). (2008). Norma UNE 412001. Guía Práctica de Gestión del Conocimiento. Madrid, España.

Álvarez-Álvarez, M. J., Castro-Rojas, M., & Peña G. (2013). Gestión del conocimiento: una perspectiva desde la gestión de la calidad y la gestión documental. Signos - Investigación en Sistemas de Gestión, 5(2), 101-118.

Asociación Nacional de Instituciones Financieras (anif). (2017a). Gran encuesta Pyme. Recuperado de [http:// www.anif.co/sites/default/files/publicaciones/gep-nacional_ii-17.pdf](http://www.anif.co/sites/default/files/publicaciones/gep-nacional_ii-17.pdf)

Asociación Nacional de Instituciones Financieras (anif). (2017b). Comentario Económico del día - Anif. Recuperado de <http://anif.co/sites/default/files/ago14-17.pdf>

Banco Mundial. (2015). Topics. Recuperado de <http://www.worldbank.org/en/topic/financialsector/brief/smes-finance>

Banco Interamericano de Desarrollo 2022.

Barrera, J. A. (2015). Análisis de la gestión documental en el sector bebidas y alimentos. Pymes de cinco localidades de Bogotá, (tesis de pregrado). Universidad de La Salle, Bogotá.

Camison-Zornoza, C., Boronat-Navarro, M., Villar- López, A., & Puig-Denia, A. (2009). Sistemas de gestión de la calidad y desempeño: importancia de las prácticas de gestión del conocimiento y de i+d. Revista Europea de Dirección y Economía de la Empresa, 18(1), 123-134.

Castillo, A. (2015). La gestión documental en el sector de Pymes en el municipio de Mosquera, (tesis de pregrado). Universidad de La Salle, Bogotá.

Drucker, P. (1992). The New Society of Organizations. Harvard Business Review, Septiembre-Octubre. Recuperado de <https://hbr.org/1992/09/the-new-society-of-organizations>

Drucker, P. (1994). Post-capitalist society. New York: HarperCollins Publishers. Estas son las pymes más ganadoras de Colombia en 2017. (14 de septiembre de 2017). Revista Dinero. Recuperado de <http://www.dinero.com/edicion-impresa/caratula/articulo/ranking-de-las-mejores-pymes-de-colombia-en-2017/249828>

Ferrás, X. (2016). Blog de Xavier Ferrás. Recuperado de <http://xavierferras.blogspot.com.co/2016/05/la-cuarta-revolucion-industrial.html>

Flaherty, J. E. (2001). Peter Drucker: La esencia de la administración moderna. Naucalpan de Juárez, México: Pearson Educación.

International Organization for Standardization (iso). (2022). iso 30301. Information and documentation - Management systems for records - Requirements. Ginebra: iso.

International Organization for Standardization (iso). (2003). Orientación sobre el concepto y uso del "Enfoque basado en procesos" para los sistemas de gestión. Ginebra: iso.

International Organization for Standardization (iso). (2015). ISO 9001. Quality Management Systems - Requirements. Ginebra: ISO.

Mallar, M. Á. (2010). La gestión por procesos: un enfoque de gestión eficiente. Visión del futuro, 13(1). Recuperado de <https://www.redalyc.org/pdf/3579/357935475004.pdf>

Nonaka, I. (1994). A dynamic theory of organizational knowledge creation. Organization science, 5(1), 14-37. Recuperado de <https://www.jstor.org/stable/2635068>

Nonaka, I., & Konno, N. (1998). The concept of "Ba": Building a foundation for knowledge creation. California Management Review, 40(3), 40-54. doi: <https://doi.org/10.2307/41165942>

Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos (oecd). (2014). Small businesses, job creation and growth: facts, obstacles and best practices. Recuperado de <https://www.oecd.org/cfe/smes/2090740.pdf>

Peña, G. (2017). Integración de la gestión del conocimiento con el sistema de Gestión de la Calidad ntc iso 9001:2015. En A. Espejo-Martínez & A. L. Ramos (Eds.), Investigación y Desarrollo Económico Administrativo (pp. 365-384). Campeche, México: Editorial teccis.

Rodríguez, D. (2015). Modelo de gestión documental para las pequeñas Pyme del municipio de Soacha, con énfasis en certificación ntc 6001, (tesis de pregrado). Universidad de La Salle, Bogotá.

Complementarias:

Web: <https://www.latindex.org/latindex/>

<https://scielo.org/es/>

<https://miar.ub.edu/idioma/es>

<https://www.revistascytconacyt.mx/>

<https://www.revistascytconacyt.mx/index.php/revistas/area/5>

<http://riaa.uaem.mx/>

<https://scholar.google.com/>

Otros:

Adekola, J. & Clelland, D. (2020). Two sides of the same coin: Business resilience and community resilience. *Journal of Contingencies and Crisis Management*, 28(1), 50-60. doi.org/10.1111/1468-5973.12275 [Links]

Amri, M.M. & Drummond, D. (2021). Punctuating the equilibrium: an application of policy theory to COVID-19. *Policy Design and Practice*, 4(1), 33-43. doi.org/10.1080/25741292.2020.1841397 [Links]

Anning-Dorson, T. (2017). Innovation development in service firms: A three-model perspective. *International Journal of Services and Operations Management*, 28(1), 64-80. doi.org/10.1504/IJSOM.2017.085905 [Links]

Asamoah, D., Agyei-Owusu, B. & Ashun, E. (2020). Social network relationship, supply chain resilience and customer-oriented performance of small and medium enterprises in a developing economy. *Benchmarking: An International Journal*, 27(5), 1463-5771. DOI:10.1108/bij-08-2019-0374 [Links]

Bin, L., YunYing, Z., Tingting, Z. & Nan, H. (2021). Transcending the COVID-19 crisis: Business resilience and innovation of the restaurant industry in China. *Journal of Hospitality and Tourism Management*, 49(December), 44-53. doi.org/10.1016/j.jhtm.2021.08.024 [Links]

Caballero-Morales, S. O. (2021). Innovation as recovery strategy for SMEs in emerging economies during the COVID-19 pandemic. *Research in International Business and Finance*, Elsevier, 57(October), 101396 doi.org/10.1016/j.ribaf.2021.101396. [Links]

Castillo, A.J. & Matey, A.J. (2020). The mediating role of personnel training between innovation and performance: Evidence from the German pharmaceutical industry. *Management Letters*, 20(3), 41-52. doi.org/10.5295/cdg.180990jc [Links]

Chesbrough, H.W. (2020). To recover faster from COVID-19, open up: managerial implications from an open innovation perspective. *Industrial Marketing Management*, 88(July), 410-413. doi.org/10.1016/j.indmarman.2020.04.010 [Links]